

PABLO RODRIGO GOMEZ VIDAL

RUT: 17.631.988-7

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS DE DISEÑO Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACION
PATRICIO LINCH 290 Villa/Pob. POBLACION LIBERTAD , PUERTO MONTT
TELEFONO: 65914299

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 38

Fecha: 31 de Agosto de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT
Domicilio: SAN FELIPE 80, PUERTO MONTT

Rut: 69.220.100- 0

Por atención profesional:

HONORARIO MUNICIPAL MES DE AGOSTO 2026	2.026.877
Total Honorarios: \$:	2.026.877
15.25 % Impto. Retenido:	309.099
Total:	1.717.778

Fecha / Hora Emisión: 26/08/2026 15:38



17631988000388DFE758
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202608261538

Fecha / Hora Impresión: 26/08/2026 15:38

Pablo Rodrigo Gomez Vidal/
RUT: 17.631.988-7
CTA CORRIENTE
BANCO SANTANDER.
000078063629





**Municipalidad
de Puerto Montt**

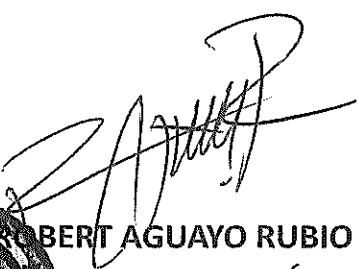
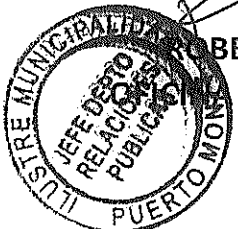
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

FORMULARIO N° 001

CERTIFICADO

El Sr. ROBERT AGUAYO RUBIO que suscribe y certifica que el Sr. PABLO RODRIGO GOMEZ VIDAL, Rut: 17.631.988-7, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 30 de Diciembre de 2025, correspondiente al mes de Agosto del 2026.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de Agosto del 2026, según boleta de honorario N° 38, del 31 de Agosto del 2026.


 **ROBERT AGUAYO RUBIO**
RELACIONES PÚBLICAS

Puerto Montt, Agosto del 2026



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSSE

INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE AGOSTO DEL 2026.

Puerto Montt, agosto del 2026

IDENTIFICACION DE CONTRATADO

NOMBRE COMPLETO	PABLO RODRIGO GOMEZ VIDAL
RUT	17.631.988-7
CALIDAD JURIDICA	HONORARIO MUNICIPAL
ASIMILADO AL GRADO	10
AREA DE DESEMPEÑO	ALCALDÍA-RELACIONES PUBLICAS
FUNCION (Profesional, Técnico , Experto)	PROFESIONAL

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

- Diseñar y producir al menos 20 piezas gráficas mensuales (fichas, dípticos, piezas digitales, visuales para actividades municipales), destinadas a la difusión de información de interés público para la comunidad.
- Elaborar y mantener lineamientos técnicos referenciales de diseño gráfico coherentes con la identidad municipal, incorporando tipografías, paletas de color, iconografía y criterios de uso institucional.
- Producir versiones optimizadas de las piezas gráficas para impresión y difusión digital en redes sociales institucionales, entregando formatos editables y no editables como respaldo técnico.
- Elaborar adaptaciones gráficas temáticas para programas, hitos, iniciativas o campañas municipales de interés público (tales como Plan Cáncer, Innovación, Municipio en Terreno, Turismo, Comunidad Activa u otros), orientadas a informar a la comunidad sobre su desarrollo, características y formas de participación o acceso.
- Realizar ajustes técnicos a las piezas gráficas diseñadas, conforme a observaciones formales de la Oficina de Relaciones Públicas, considerando hasta dos rondas de ajuste por pieza.
- Mantener un repositorio digital ordenado y actualizado mensualmente, que contenga la totalidad de las piezas gráficas elaboradas, con nomenclatura estandarizada y respaldos editables y finales.
- Incorporar criterios de accesibilidad, claridad visual y pertinencia territorial en las piezas gráficas informativas, favoreciendo su comprensión por parte de diversos públicos de la comunidad.



Municipalidad
de Puerto Montt

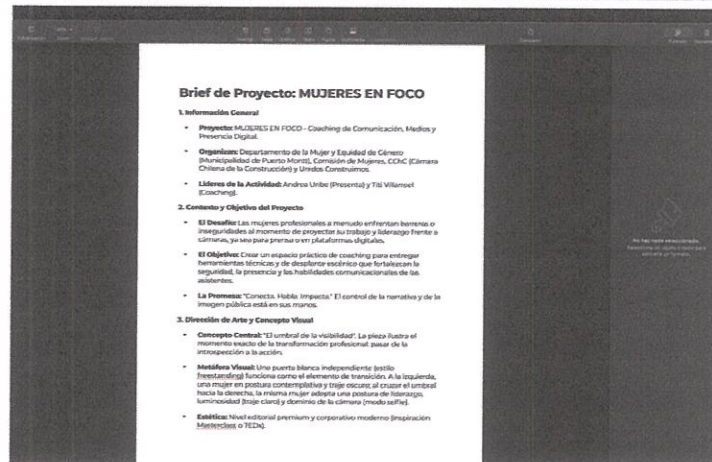
#PUERTOMONTTTODOSS

3.- ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES Y MEDIO VERIFICACION

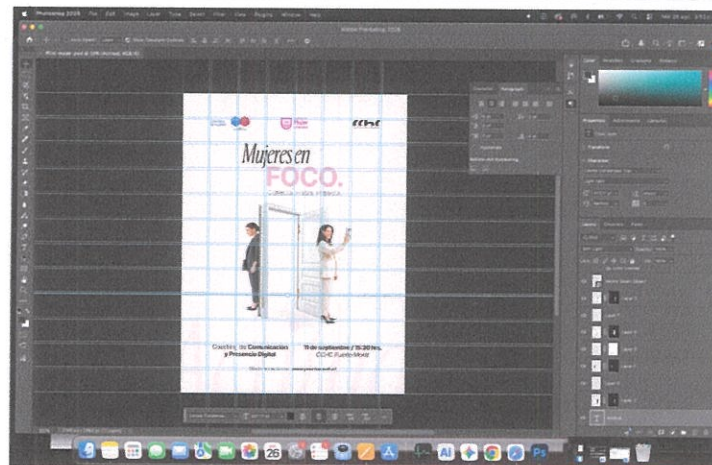
ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL MES

MEDIO VERIFICACION

Lunes 03: Desarrollo conceptual y dirección de arte para la actividad "Mujeres en Foco", impulsada por el Departamento de la Mujer.



Martes 04: Diseño y diagramación del set gráfico "Mujeres en Foco": creación de *post* para Instagram, invitación formal y *banner* web.



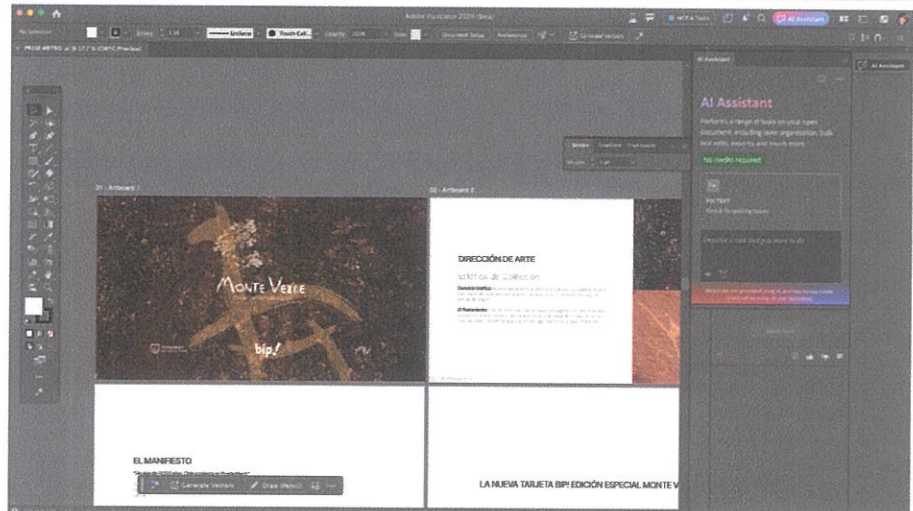


Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOS

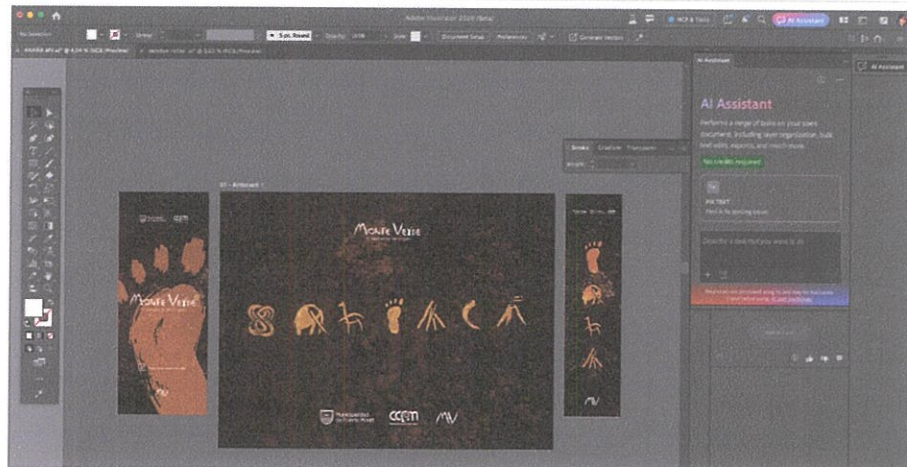
Miércoles 05:

Cierre conceptual y diseño técnico de la nueva "Tarjeta BIP" para el sistema Metro Monte Verde, incluyendo el desarrollo y diagramación de la presentación oficial del proyecto.



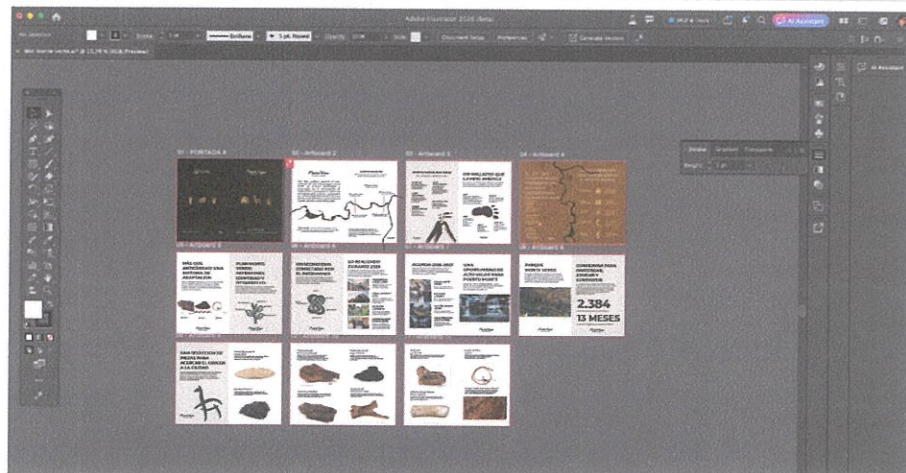
Jueves 06:

Diseño, vectorización y preparación de artes finales para material de imprenta (Plan Monte Verde): 2 pendones roller, 1 panel araña y 2 banderas institucionales.



Viernes 07:

Adaptación de diseño para formato complejo actualización de maquetación editorial del book "Master Plan Monte Verde"

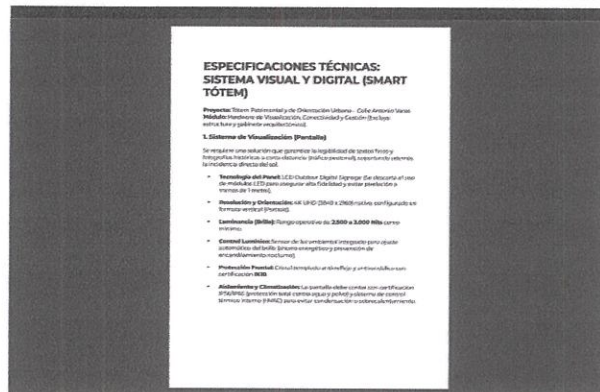




Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTTODOSS

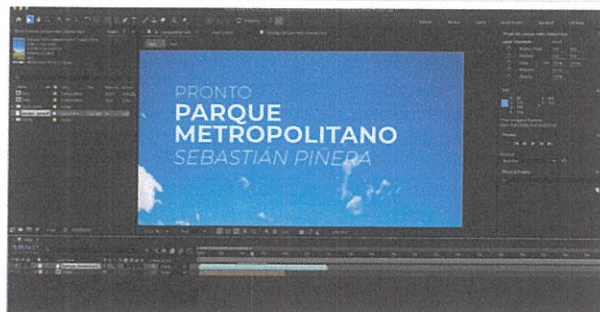
Lunes 10:
Desarrollo de interfaz y estructuración gráfica para el nuevo modelo de tótem inteligente con pantalla, junto con la creación y diseño de arte final para la cara posterior (retiro) de los tótems de la Red de Parques.



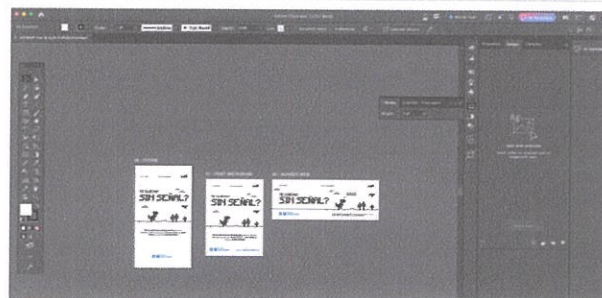
Jueves 13:
Edición audiovisual, montaje y animación para el video promocional del proyecto "Parque Metropolitano".



Viernes 14:
Desarrollo de piezas de *motion graphics* e integración de activos animados en video institucional de la municipalidad.



Lunes 17:
Conceptualización y diseño de campaña digital para la Encuesta Municipal: diagramación de 3 posts para Instagram y 1





Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOS

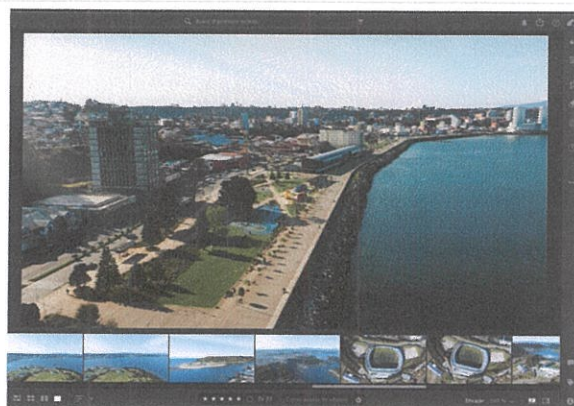
Miércoles 19:
Conceptualización integral,
moodboard y
dirección de
arte para la
campana
"Audiciones
Capital 2026".



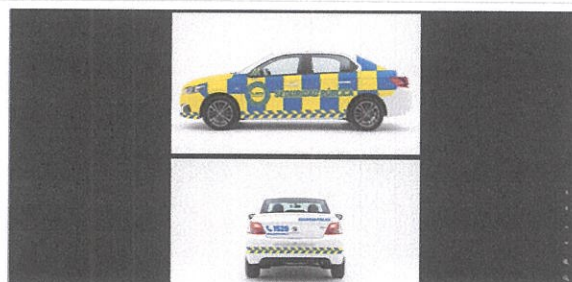
Jueves 20:
Diseño,
diagramación y
maquetación
editorial de la
presentación
oficial
"Audiciones
Capital 2026"
(Desarrollo
integral de 13
páginas).



Viernes 21:
Edición
fotográfica,
corrección de
color y diseño
para la nueva
línea de
postales de la
tienda
patrimonial
Casa Pauly.



Lunes 24: Diseño de
branding vehicular
y creación de
prototipo técnico
para *plotter* de los
automóviles de
Seguridad
Ciudadana.

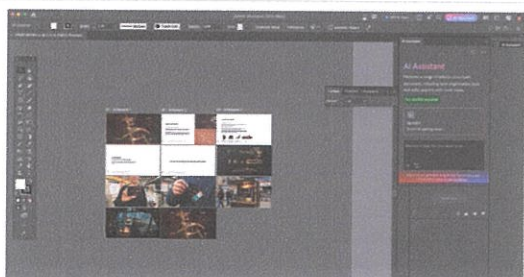




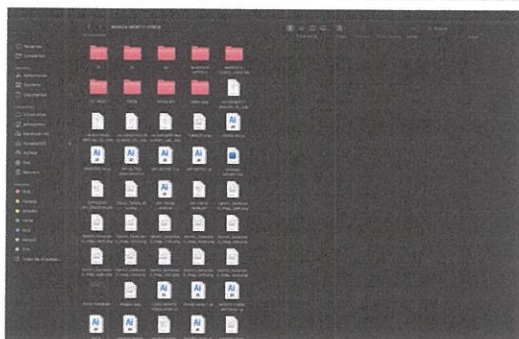
Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTTODOSS

Martes 25:
Tarjeta bip
metro monte
verde
presentación



Carpeta
archivos mes
agosto



FIRMA CONTRATADO/A

Nombre: Pablo Rodrigo Gomez Vidal

Rut: 17.631.988-7

V°B° ENCARGADO/A REVISIÓN INFORME

Nombre: Hernán Osses Suárez

Rut: 12.523.233-7



FIRMA OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

Nombre: Robert Aguayo Rubio

Rut: 12.752.862-4

V°B° OFICINA DE HONORARIOS/DPTO. DE PERSONAL

