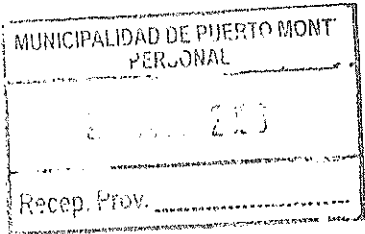


SIGRID ALEJANDRA ALMONACID GONZALEZ		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: 20.312.474-0		N° 5	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., SERVICIOS AGRONOMICOS Cruce Cardenas, Ilque 0 Depto. Casa , PUERTO MONTT			
		Fecha: 31 de Agosto de 2026	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT		Rut: 69.220.100- 0	
Domicilio: SAN FELIPE 80, PUERTO MONTT			
Por atención profesional:			
HONORARIOS MES DE AGOSTO 2026		2.067.412	
Total Honorarios: \$:		2.067.412	
15.25 % Impto. Retenido:		315.280	
Total:		1.752.132	
Fecha / Hora Emisión: 20/08/2026 16:47			
			
20312474000050E39572			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202608201647			

Fecha / Hora Impresión: 20/08/2026 16:47

Sigrid Alejandra Almonacid Gonzalez
RUT: 20.312.474 - 0
Banco: Banco Estado
Cuenta: Cuenta Rut
N° de cuenta: 20312474





**Municipalidad
de Puerto Montt**

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

INFORMACION GENERAL

CERTIFICADO

El Sr. **FERNANDO ORELLANO PEREZ** que suscribe y certifica que el Doña **SIGRID ALEJANDRA ALMONACID GONZÁLEZ**, Rut: **20.312.474-0**, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 26 de junio 2026, correspondiente al mes de agosto del 2026.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de agosto del 2026, según boleta de honorario N° 5, del 31 de agosto del 2026.


ADMINISTRADOR MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD
PUERTO MONTT
FERNANDO ORELLANA PEREZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Puerto Montt, agosto del 2026



INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE AGOSTO DEL 2026.

Puerto Montt, agosto del 2026

1. IDENTIFICACIÓN DE CONTRATADO

NOMBRE COMPLETO	SIGRID ALEJANDRA ALMONACID GONZÁLEZ
RUT	20.312.474-0
CALIDAD JURIDICA	HONORARIO MUNICIPAL
ASIMILADO AL GRADO	10°
AREA DE DESEMPEÑO	OFICINA TERRITORIAL RURAL
FUNCION (Profesional, Técnico , Experto)	PROFESIONAL – INGENIERA AGRÓNOMA.

- a) Elaborar, en el mes de julio, el diseño metodológico de un programa de capacitación de extensión agroecológica rural, definiendo objetivos formativos, contenidos técnicos, criterios de focalización territorial y propuesta de cronograma referencial
- b) Elaborar al menos seis guías técnicas agroecológicas (1 cada 2 meses) y un paquete de fichas de manejo productivo por cultivo o actividad, como material base para futuras acciones formativas comunitarias.
- c) Diseñar, en el mes de julio, la estructura y contenidos de hasta 20 talleres prácticos de agroecología, incluyendo objetivos de aprendizaje, metodologías participativas, materiales requeridos y criterios de evaluación, sin ejecutar su implementación.
- d) Desarrollar al menos 20 talleres prácticos presenciales (dos por mes) dirigidos a pequeños productores del sector rural, levantando listas de asistencia y aplicando instrumentos de evaluación de aprendizaje pre y post actividad, como medio de verificación del proceso formativo.
- e) Brindar mensualmente orientaciones técnicas puntuales y no permanentes a pequeños productores rurales, a modo de levantamiento de información y contraste técnico de contenidos, registrando observaciones generales sin carácter de asistencia técnica continua.

✓ Fechas de talleres y orientaciones técnicas puntuales, pueden variar debido a priorización de sectores y disponibilidad de los pequeños productores del sector rural.

✓ Función A y C, se realizaron en el mes de julio.



3 - ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES Y MEDIO VERIFICACIÓN

ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL MES	MEDIO VERIFICACIÓN
<ul style="list-style-type: none">• Función B• Se elaboraron fichas de manejo productivo:• 1. Ficha informativa: sobre resolución de comercialización de semillas corriente (10 de agosto)• 2. Ficha de parámetros y sistemas de riego (20 de agosto)• 3. Fichas de polinización y trabajo en invernadero (3 agosto)	<ol style="list-style-type: none">1. Guías técnicas2. Fichas de manejo productivo
<ul style="list-style-type: none">• Función D• Se realizaron los siguientes talleres y charlas:• 1.Charla de conservación y desinfección de semillas en actividad "intercambio de semillas", sector Huelmo (01 de agosto)• 2.Taller de polinización, reconocimiento de semillas y preparación de suelo en Colegio técnico Piedra azul (5 de agosto)• 3.Taller de reconocimiento de semillas y siembra de almácigos en Escuela Rural Ilque (7 de agosto)• 4.Taller de almácigos y trasplante de plantas en Colegio Técnico Piedra Azul (12 de agosto)• 5.Taller "Semillas y producción de almácigos clase 1" dirigido al Comité de trabajo de Mujeres Agroecológico del Sector Pellines del Salto (16 de agosto)• 6.Taller semillas, almácigos y de elaboración de trampas agroecológicas en Colegio Técnico Piedra Azul (19 de agosto)• 7. Taller de riego (clase 1) dirigido a socias de la Agrupación de Emprendedoras Paraíso Rural Ilque (20 agosto)	<ol style="list-style-type: none">1. Registro de asistencia2. Registro fotográfico
<ul style="list-style-type: none">• Función E• Se brindó orientaciones técnicas puntuales y no permanentes en el mes de agosto, realizando una charla solicitada por la representante de la	<ol style="list-style-type: none">1. Registro fotográfico2. Registro de asistencia



**Municipalidad
de Puerto Montt**



**Agrupación Semillas de Ilusiones de Panitao
Alto (17 de agosto) la cual trató sobre
propuesta "resolución que establece requisitos
para la comercialización de semilla"**



Municipalidad
de Puerto Montt



Sigrid AS

FIRMA CONTRATADO/A

NOMBRE: SIGRID ALEJANDRA ALMONACID GONZÁLEZ

RUT: 20.312.474-0

Fecha: 20/08/2026



FIRMA ADMINISTRADOR MUNICIPAL

NOMBRE: FERNANDO ORELLANA PEREZ

RUT:

Fecha:



V°B° ENCARGADO/A REVISION INFORME

NOMBRE: SARA BRANTT ORELLANA

RUT: 13.182.218-9

Fecha: 20/08/2026

V°B° OFICINA DE HONORARIOS/DPTO. DE PERSONAL

NOMBRE:

RUT:

Fecha:



Función B

1.2 Se presenta ficha informativa: sobre resolución de comercialización de semillas corriente, la cual se entregó en el contexto de charla solicitada por Agrupación Semillas de Ilusiones de Panitao Alto (17 de agosto)



Información sobre la propuesta de resolución que “establece requisitos para la comercialización de semilla corriente y deroga resolución que indica”

Objetivo: ordenar, actualizar y simplificar la normativa vigente sobre la comercialización de semilla corriente.

Incorpora la **inscripción de comerciantes de semillas**, con el objetivo de contar con información actualizada sobre quienes participan formalmente en este mercado, fortalecer la transparencia, facilitar la fiscalización y mejorar la trazabilidad.

Busca **adecuar ciertos requisitos a la realidad de quienes envasan semillas en pequeños volúmenes**

Se aplican las **exigencias únicamente a quienes desarrollan actividades de comercialización**. Por lo tanto, no alcanzan a quienes conservan, intercambian o comparten semillas sin fines comerciales.

No prohíbe que agricultores, comunidades o familias **intercambien, compartan o conserven semillas para uso propio**.

No establece nuevas restricciones para las **semillas campesinas, criollas, tradicionales o ancestrales**, ni afecta las prácticas de conservación o resguardo de semillas.

<https://www.sag.gob.cl/agenda/consulta-publica-establece-requisitos-para-la-comercializacion-de-semilla-corriente-y-deroga-resolucion-que-indica>



Función B

2.1 Se elaboró una ficha de manejo productivo sobre parámetros y sistemas de riego el día 19 de agosto y se envió el día 20 a las 8.30 am a coordinadora de Oficina Territorial Rural, la cual fue entregada durante el taller de riego dirigido a las social de la Agrupación de emprendedoras de Paraíso Rural Ilque:



Sigrid Almonacid <sigridalmonacid.ruralpm@gmail.com>

8:30 a.m.

para Patricia, sara.brantt

Buen día estimada, esp
participantes de la prime
llevará a cabo el día de

de: **Sigrid Almonacid**

<sigridalmonacid.ruralpm@gmail.com>

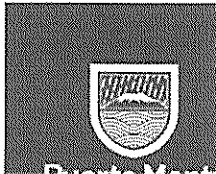
para: Patricia Castro <patricia.castro@puertomontt.cl>

CC: sara.brantt@puertomontt.cl

fecha: 20 ago 2026, 8:30 a.m.

asunto: Envío de ficha informativa que se entregará
durante primera clase de taller de riego dirigido a
la agrupación de emprendedoras Paraíso Rural
Ilque

enviado por: gmail.com





Función B

2.2 A continuación se presenta ficha de manejo productivo sobre parámetros y sistemas de riego:

Hoja 1:



FICHA INFORMATIVA

Taller de riego

1. OBJETIVO DEL RIEGO

La programación del riego busca optimizar el uso del agua para favorecer la producción y calidad de los cultivos. Para ello se determina la demanda de agua, la cantidad que debe aplicarse, la frecuencia y el tiempo de riego.

2. DEMANDA DE AGUA DEL CULTIVO

La demanda depende de la evapotranspiración. La ETo representa la evapotranspiración del cultivo de referencia y se estima a partir de información meteorológica como temperatura, humedad, viento, radiación y precipitación. Para un cultivo específico se utiliza el coeficiente de cultivo (Kc), que depende de la especie o variedad, época del año y estado de desarrollo.

Relación básica: $ET \text{ del cultivo} = ETo \times Kc$. La demanda neta corresponde al agua que consume la planta; la demanda bruta debe ser mayor porque ningún sistema de riego tiene una eficiencia del 100%.

3. PARÁMETROS DE RIEGO

Parámetro	Qué significa / qué considerar
Tasa de riego	Cantidad de agua aplicada en cada riego. Depende de propiedades físicas del suelo, profundidad de raíces, eficiencia, oportunidad del riego y estado fenológico.
Frecuencia de riego	Intervalo de tiempo o número de días entre dos riegos sucesivos. Depende del cultivo, ambiente, suelo, método de riego y capacidad de retención de agua.
Tiempo de riego	Tiempo necesario para aplicar el riego. Se consideran necesidades netas/brutas, distancia entre emisores, distancia entre laterales y caudal de los emisores.

4. FACTORES QUE INFLUYEN

Cultivo: especie, variedad y estado fenológico (germinación, floración, polinización y desarrollo del follaje).

Raíces: profundidad efectiva de extracción de agua.

Suelo: almacenamiento de agua, textura, estructura, densidad aparente y porcentaje de agua aprovechable.

Clima: temperatura, humedad, viento, radiación y precipitaciones.

Disponibilidad de agua: condiciona la oportunidad y manejo del riego.



Función B

2.2.1 A continuación, se presenta ficha de manejo productivo sobre parámetros y sistemas de riego:

Hoja 2:



5. MEDICIÓN DEL CAUDAL — MÉTODO VOLUMÉTRICO

Consiste en medir cuánto tiempo demora en llenarse un recipiente de volumen conocido.

Fórmula: $Q = \text{Volumen} \div \text{Tiempo}$

Ejemplo del taller: un balde de 20 L se llena en 10 segundos $\rightarrow Q = 20 \div 10 = 2 \text{ L/s}$.

Puede utilizarse en canales pequeños y para medir el agua entregada por aspersores.

6. SISTEMAS DE RIEGO

Se clasifican los sistemas en superficiales (riego tendido, surcos o inundación), subterráneos (zanjas, tuberías y natural), mecánicos (aspersión) y localizados o de alta frecuencia (microjet, microaspersión y goteo).

Sistema	Características destacadas
Aspersión	Aplica agua en forma de lluvia sobre una superficie amplia. Se controlan presión, boquillas, caudal e intensidad de aplicación.
Microaspersión / microjet	Emisores pequeños distribuyen agua en forma de rocío o pequeños chorros. El microaspersor utiliza un rotor o deflector; el microjet genera distintos patrones de mojado.
Goteo	Entrega agua mediante emisores ubicados en la tubería regante. Puede utilizar tubería con goteros, cinta de riego o tubería de exudación.

7. EFICIENCIA Y DEMANDA BRUTA

Como existen pérdidas durante la aplicación del agua, la eficiencia del riego no es 100%. Por eso la demanda bruta debe ser superior a la demanda neta. Las eficiencias son referenciales de 60–80% para aspersores circulares, 80–90% para microaspersión/microjet y alrededor de 95% para goteo.

8. IDEAS CLAVE PARA RECORDAR

Frecuencia: ¿cada cuántos días riego?

Tiempo de riego: ¿cuánto tiempo funciona el sistema?

Tasa de riego: ¿cuánta agua aplico en cada riego?

La programación debe considerar suelo + cultivo + clima + raíces + método de riego + disponibilidad de agua.

Medir el caudal permite aplicar volúmenes adecuados y mejorar el manejo del agua.

En riego localizado, el objetivo es humedecer principalmente la zona de raíces, aumentando la eficiencia.



Función B

3.1 Se elaboró una ficha de manejo en invernadero y polinización orientada a los alumnos de los colegios el día 3 de agosto y se envió a las 13.36 pm a coordinadora de Oficina Territorial Rural

Elaboración de fichas informativas para alumnos



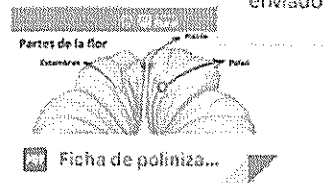
Sigrid Almonacid <sigridalmonacid.ruralpm@gmail.com>
para Patricia, sara.brantt ▼

Buenas tardes envío pro
invernadero del estable

Saludos

Un archivo adjunto

de: **Sigrid Almonacid** <sigridalmonacid.ruralpm@gmail.com> iadero, que se
para: Patricia Castro <patricia.castro@puertomontt.cl>
CC: sara.brantt@puertomontt.cl
fecha: 3 ago 2026, 1:36 p.m.
asunto: Elaboración de fichas informativas para alumnos
enviado por: gmail.com

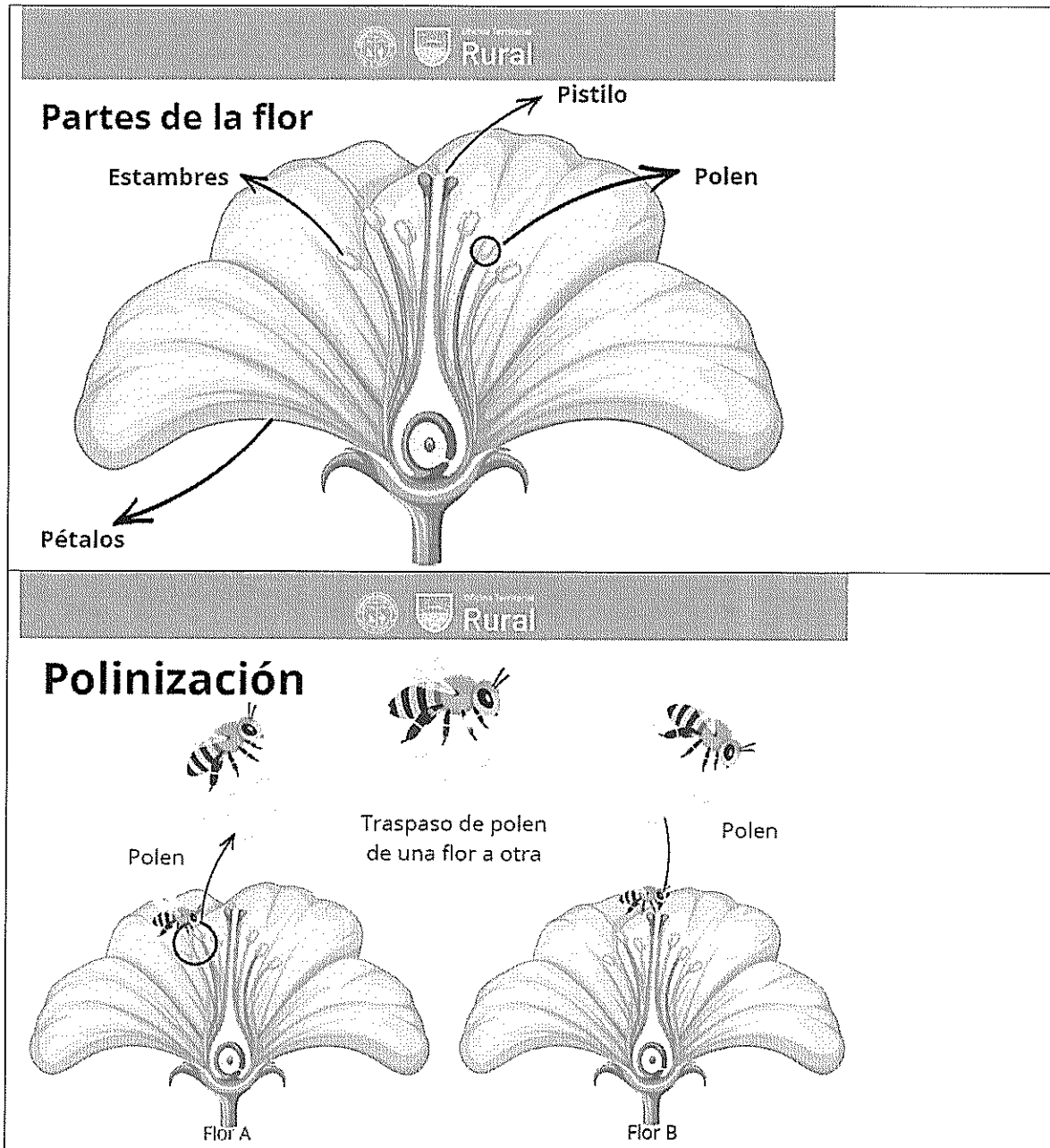


Ficha de poliniza...



Función B

3.1 A continuación se presenta la ficha de manejo productivo de invernadero, polinización y ciclo fenológico de las plantas:

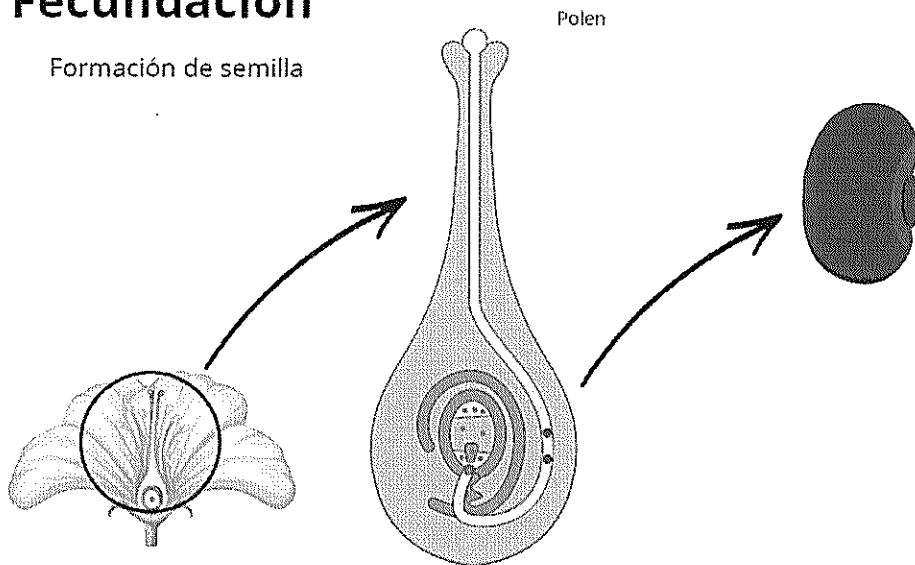




Rural

Fecundación

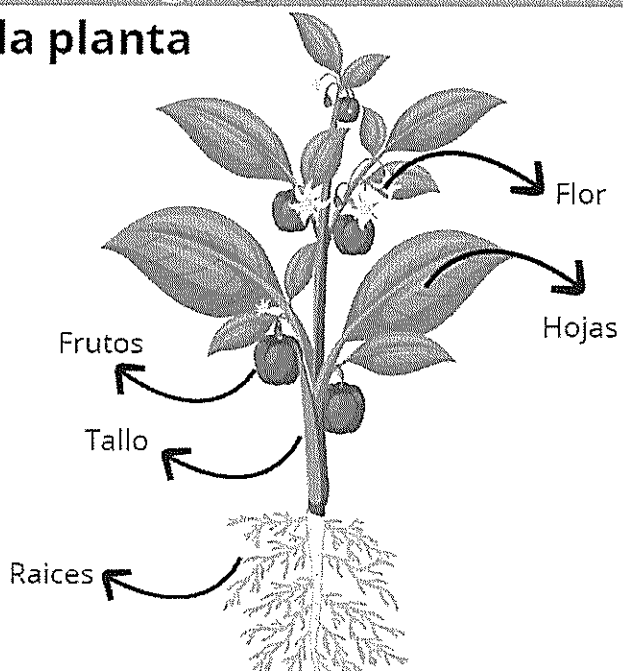
Formación de semilla



Oficina Territorial

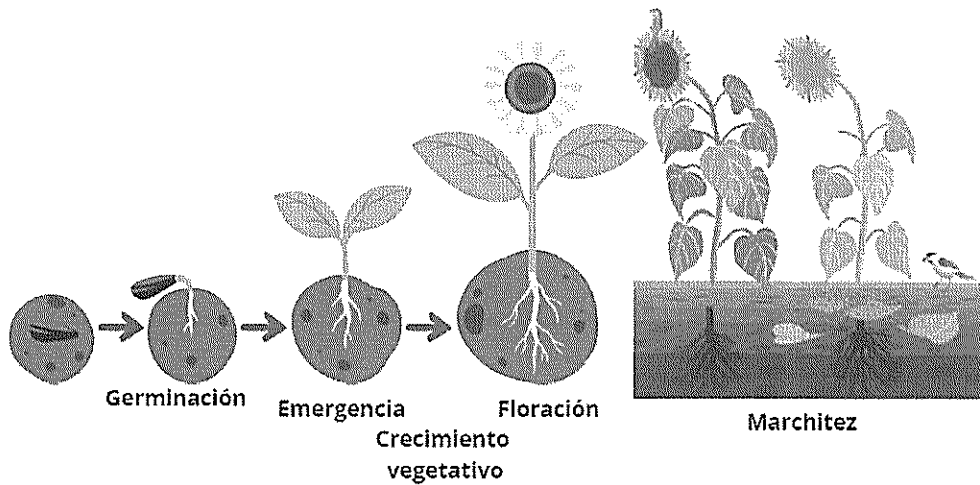
Rural

Partes de la planta





Ciclo de las plantas



Trabajo en invernadero



Organización de siembras



Preparación de suelo y fertilización



Eliminación de malezas y restos de cosechas



Realización
de siembras



Riego



Manejo y
monitoreo de
plagas y
enfermedades



Cosecha





Función D

1.1 Charla en Feria de intercambio de semillas, sector Huelmo: Se realizó una charla sobre conservación y desinfección de semillas, en la cual se entregaron también fichas con la información de cómo conservar, almacenar y desinfectar correctamente las semillas de manera agroecológica.

Temas tratados: Factores claves en semillas (vigor, pureza física, varietal y germinación), proceso correcto de conservación y desinfección de semillas.

A continuación, se presentan imágenes y registro de asistencia:



#TODOSSOMOSCAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



Oficina Te

Rui

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD: Charla "Conservación y desinfección de semillas"

FECHA/HORA: 01/08/2026

LUGAR: Escuela Rural Huelmo

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRM.
1	Diana Barrios Almora	13737285-1	989331315	lsabre2007@gmail.com	Huelmo	Diana
2	René Barrios Tejeda	7533234-3	988307087	lsabre2007@gmail.com	Huelmo	René
3	Rosa Díaz	41526048	95448335	luisalvarez@gmail.com	Huelmo	Rosa
4	MARILYN GÓMEZ J.	16.121.870-2	978389694	marilyn.gomez.j@gmail.com	Huelmo	Marilyn
5	Geomara Anaya Ojeda	66426224	9284390	geomaraanaya@gmail.com	Huelmo	Geomara
6	Molina Silva GUTIERREZ	14.145.108-1	98884185	molinasilva@gmail.com	Huelmo	Molina
7	Alejandra Ramírez	13.096.466-4	9132708997	alejandra.ramirez@gmail.com	Melipilla	Alejandra
8	Morales Manríquez	12539548-3	941663248	moralesmanriquez@gmail.com	Pollo	Morales
9	Carmen Sorribon Colón	11.211.085-1	83644873	ambandee138@gmail.com	Alto	Carmen
10	Elizabeth Mancilla Chauz	11.897.514-1	992399277		Huelmo	Elizabeth



Función D

2.1 Taller de polinización y reconocimiento de semillas en Colegio técnico Piedra azul (5 de agosto)

Colegio Técnico Piedra Azul	
Motivo de visita	Jornada de trabajo en invernadero Taller de polinización y reconocimiento de semillas Preparación de suelo
Fecha y hora	05 de agosto a las 12.00 a 16.30 hrs
Actividades y objetivos trabajados	<ul style="list-style-type: none">• Alumnos del <u>taller laboral</u> (12.00 a 13.00 hrs)• Profesores encargados solicitan que próxima semana se comience 11.40 aprox. Para termina 12.40 aprox. (debido a tiempo que necesitan los niños para cambiarse con su equipo de protección personal).• Participaron 8 alumnos pertenecientes al Taller Laboral.• Se realiza presentación de actividades agrícolas que se llevaran a cabo durante el semestre a los alumnos.• Se llevó a cabo una charla teórica de conceptos básicos de polinización: partes de la flor donde se lleva a cabo el proceso, importancia de las abejas y como se forma las semillas.• Se presentaron diferentes tipos de semillas: cilantro, perejil, lechuga, acelga, flores como zinnia, caléndula, cosmos y amapolas
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específicos con alumnos:• Reconocer y diferenciar semillas de hortalizas y flores benéficas.	<ul style="list-style-type: none">• 14 Alumnos de <u>prekinder</u> y <u>kínder</u> (14.00 a 15.00 hrs)• Se enseñó sobre sustrato para elaborar almácigos en recipientes reciclados, diferencias en semillas de lechuga, perejil, cilantro, acelga, pepino (pepino fue semilla donada por apoderados), y flores como caléndula, zinnias y cosmos.
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específicos con alumnos:• Elaborar semilleros a partir de almácigos hechos con material reciclado.	
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específicos con alumnos:• Identificar fases e insumos para la realización de una preparación de suelo en invernadero.	<ul style="list-style-type: none">• 7 alumnos del <u>internado</u> (15.15 a 16.30 hrs)• Se llevó a cabo la labor de preparación de suelo de las camas de siembra del invernadero, fueron 12 m² entre las 3 camas de siembra. Los alumnos midieron y aprendieron sobre las dosis de los insumos según la superficie a utilizar. Se utilizaron palas y azadón para incorporar: 15 kg de humus, 12 kg de compost y 400 gramos de guano rojo en total.



<ul style="list-style-type: none">• Identificar tipos de fertilizantes y abcnos.• Reconocer y diferenciar semillas de hortalizas y flores benéficas.• Elaborar semilleros a partir de almácigos hechos con material reciclado.	<ul style="list-style-type: none">• Además, se enseñó el concepto y tipo de sustrato para elaborar almácigos y se sembraron con este tipo de siembra: lechuga, perejil y cilantro.
--	--



Función D

2.2 Imágenes de taller de polinización y reconocimiento de semillas (Jornada de trabajo en invernadero) en Colegio técnico Piedra azul (5 de agosto)



miércoles, 5 de agosto de 2026 - 14:41

Editar

20260805_144100.jpg

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera



miércoles, 5 de agosto de 2026 - 14:56

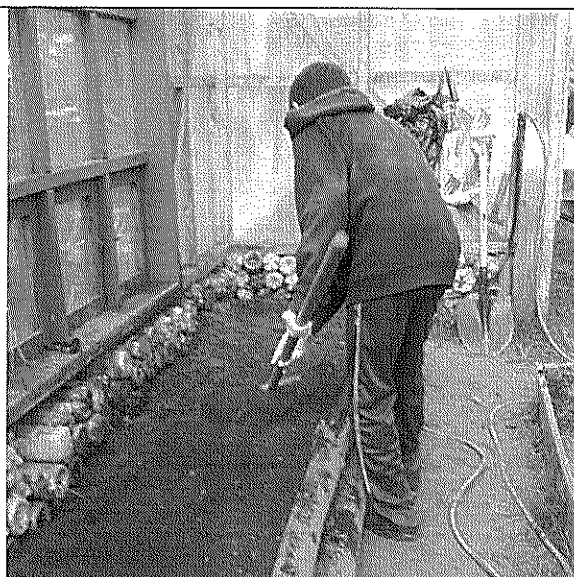
Editar

20260805_145600.jpg

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera



miércoles, 5 de agosto de 2026 - 15:34



miércoles, 5 de agosto de 2026 - 16:06

Editar

20260805_160641.jpg

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera



miércoles, 5 de agosto de 2026 - 15:46

Editar

20260805_154152.mp4

/Almacenamiento interno/DCM/Camora





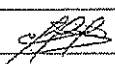
Función D

2.3 Registro de asistencia taller de polinización y reconocimiento de semillas en Colegio técnico Piedra Azul (5 de agosto)

Cada taller y jornada de trabajo realizadas con los alumnos firmará el registro de asistencia el profesor encargado o Jefa de UTP de colegio. Los alumnos son solamente contabilizando en las actividades que se detalla en el punto 2.1

Profesor encarado de invernadero Colegio Técnico Piedra Azul: Claudio Álvarez Guzmán

Jeda de Unidad Técnico Pedagógica Colegio Técnico Piedra Azul: Paola Cuevas

 Municipalidad de Puerto Montt		PUERTO MONTT, CHILE				
"REGISTRO DE ASISTENCIA"		ACTIVIDAD: <u>Jornada de trabajo en invernadero (Taller de polinización y semillas)</u>				
FECHA/HORA: <u>05/08/2016 12:00 a 16:30</u>		LUGAR: <u>Colegio Técnico Piedra Azul</u>				
	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Claudio Álvarez Guzmán	8.511.748-3	998865162	claudio.alvarez@colgostp.piedraazul.cl	Colegio Piedra Azul	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Función D

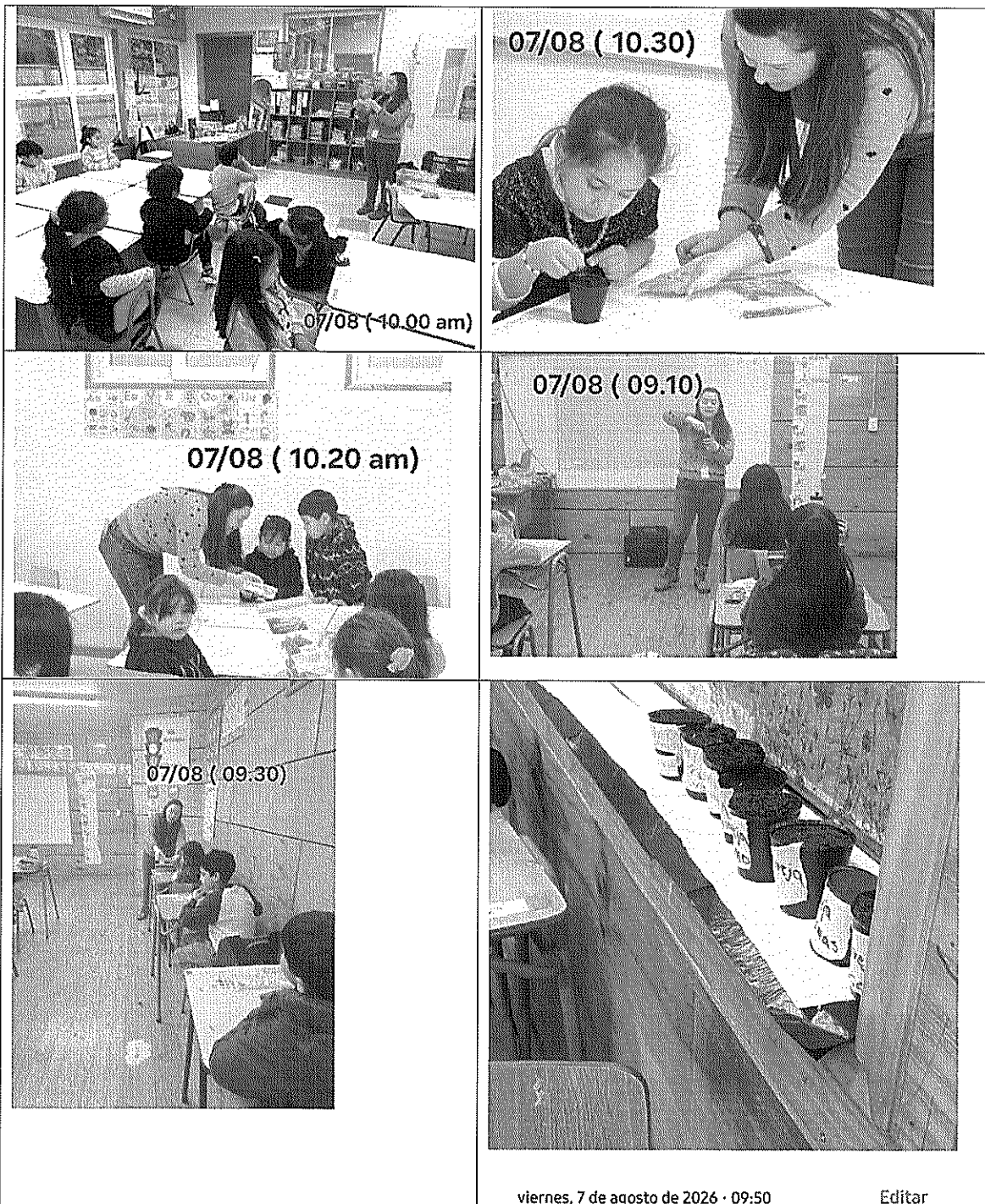
3.1 Taller de reconocimiento de semillas y siembra de almácigos en Escuela Rural Ilque (7 de agosto)

Escuela Rural Ilque	
Motivo de visita	Taller de reconocimiento de semillas y siembra de almácigos
Fecha y hora	07 de agosto a las 09.00 a 10.40
Alumnos que participaron	12 alumnos de 3° y 4° básico y 10 alumnos de prekinder y kínder
Actividades y objetivos trabajados	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo un taller de semillas, donde los alumnos pudieron reconocer semillas de cilantro, perejil, lechuga, acelga, arveja y flores zinnia, flores cosmos, flores amapolas y flores caléndulas• Alumnos de 3° y 4° realizaron, además, la siembra en almácigos individuales de semillas de arveja• Alumnos de prekinder y kinder realizaron también almácigos individuales de semillas de acelga, cilantro, perejil, lechuga, arveja, flores cosmo, flores zinnia, flores amapolas y flores caléndulas
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específico 1: Capacitar a agricultores particulares, agrupaciones de hortaliceros y alumnos de escuelas de diferentes sectores rurales pertenecientes a la Oficina Territorial Rural de la Municipalidad de Puerto Montt en prácticas agroecológicas.• OBJ específicos con alumnos : Reconocer y diferenciar semillas de hortalizas y flores benéficas.• Elaborar semilleros a partir de almácigos	



Función D

3.2 Imágenes taller de reconocimiento de semillas y siembra de almácigos en Escuela Rural Ilque (7 de agosto)





Municipalidad
de Puerto Montt



Función D

3.3 Registro de asistencia taller de reconocimiento de semillas y siembra de almácigos en Escuela Rural Ilque (7 de agosto)

Cada taller y jornada de trabajo realizadas con los alumnos firmará el registro de asistencia el profesor encargado. Los alumnos son solamente contabilizando en las actividades que se detalla en el punto 3.1

Profesor encargado de invernadero Escuela Ilque: Ronald Heisele

Municipalidad de Puerto Montt						
"REGISTRO DE ASISTENCIA"		ACTIVIDAD: <u>Taller de reconocimiento de semillas</u>				
FECHA/HORA: <u>7/08 09:00 - 10:40</u>		LUGAR: <u>Escuela Rural Ilque</u>				
	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Ronald A. Heisele C.	14.088.933-4	958529888	ronaldheisele20@gmail.com	Ilque Ciencias.	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Función D

4.1 Taller de almácigos y trasplante de plantas en Colegio Técnico Piedra Azul (12 de agosto)

Colegio Técnico Piedra Azul	
Motivo de visita	Jornada de trabajo en invernadero Taller de almácigos y trasplante de plantas
Fecha y hora	12 de agosto desde 14.00 a 16.30
Actividades y objetivos trabajados <ul style="list-style-type: none">• OBJ específico 1: Capacitar a agricultores particulares, agrupaciones de hortaliceros y alumnos de escuelas de diferentes sectores rurales pertenecientes a la Oficina Territorial Rural de la Municipalidad de Puerto Montt en prácticas agroecológicas.• OBJ específicos con alumnos:• Reconocer y diferenciar semillas de hortalizas y flores benéficas.• Comprender de ciclo de hortalizas establecidos de manera agroecológica.• Identificar tipos de fertilizantes y abonos.	<ul style="list-style-type: none">• 14 alumnos de prekinder y kínder (14.00 a 15.00 hrs)• Los alumnos aprendieron como realizar trasplante de plantines de lechuga y cilantro. Lo cual fue fertilizado con compost.• Cada alumno trasplantó una planta en la cama de siembra destinada a su curso.
	<ul style="list-style-type: none">• 4 alumnos de internado (15.15 a 16.30 hrs)• Ayer me informaron que se retiraron 2 alumnos del internado y faltó un alumno que no se encontraba en el internado en ese horario• Los alumnos aprendieron como realizar trasplante de plantines de lechuga, cilantro y perejil. Lo cual fue fertilizado con compost y guano rojo.• Cada alumno trasplantó una planta en la cama de siembra destinada a su curso.• Además, los alumnos realizaron siembra de directa de caléndulas• Se prepararon más almácigos de caléndula y lechuga



Función D

4.2 Imágenes de taller de almácigos y trasplante de plantas en Colegio Técnico Piedra Azul (12 de agosto)



miércoles, 12 de agosto de 2026 · 14:59

[Editar](#)



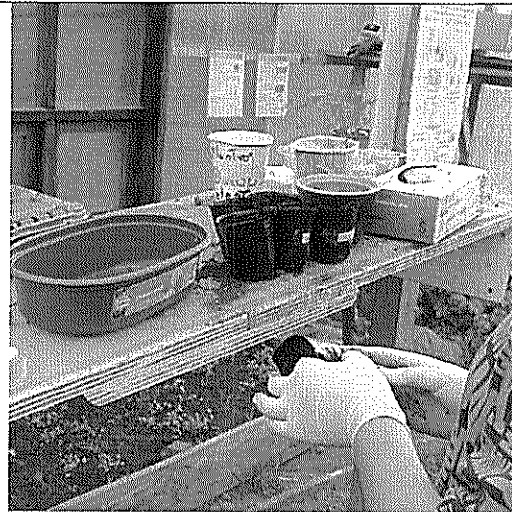
miércoles, 12 de agosto de 2026 · 14:52

[Editar](#)



miércoles, 12 de agosto de 2026 · 15:57

[Editar](#)



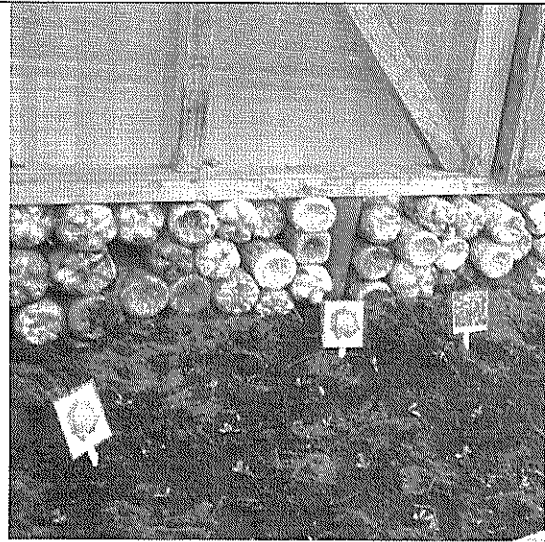
miércoles, 12 de agosto de 2026 · 16:28

[Editar](#)



miércoles, 12 de agosto de 2026 · 15:38

[Editar](#)



miércoles, 12 de agosto de 2026 · 16:40

[Editar](#)



Función D

4.3 Registro de asistencia taller de almácigos y trasplante de plantas en Colegio Técnico Piedra Azul (12 de agosto)

Cada taller y jornada de trabajo realizadas con los alumnos firmará el registro de asistencia el profesor encargado o Jefa de UTP de colegio. Los alumnos son solamente contabilizando en las actividades que se detalla en el punto 4.1

Profesor encarado de invernadero Colegio Técnico Piedra Azul: Claudio Álvarez Guzmán

Jeda de Unidad Técnico Pedagógica Colegio Técnico Piedra Azul: Paola Cuevas

  Municipalidad de Puerto Montt		MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT				
"REGISTRO DE ASISTENCIA"		ACTIVIDAD: <u>Jornada de trabajo en invernadero (alm y taller de trasplante)</u>				
FECHA/HORA: <u>12/08 14:00 - 16:30</u>		LUGAR: <u>Colegio Técnico Piedra Azul</u>				
	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	<u>Paola Cuevas Cuevas</u>	<u>11393050-4</u>	<u>978674640</u>	<u>paola.cuevas@telcel.cl</u>	<u>Colegio Técnico Piedra Azul</u>	<u>[Firma]</u>
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Función D

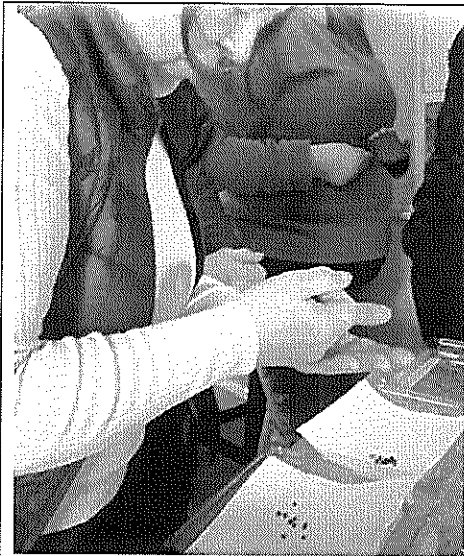
5.1 Taller "Semillas y producción de almácigos clase 1" dirigido al Comité de trabajo de Mujeres Agroecológico del Sector Pellines del Salto (16 de agosto)

Comité de trabajo de mujeres agroecológico Pellines del salto	
Taller	Semillas y preparación de almácigos (Clase 1)
Fecha y hora	16 de agosto 10.00 a 12.00
N° participantes	16 socias
Actividades y objetivos trabajados	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la capacitación a las socias sobre los siguientes temas:• Información sobre propuesta de resolución que establece requisitos para la comercialización de semilla corriente del Servicio Agrícola y Ganadero• Semillas: estructuras, clasificación y desinfección• Germinación: definición, etapas y cómo medirla• En la parte práctica del taller, se realizó un test de germinación a las semillas que llevaron las socias y también se entregaron semillas de cilantro, cosmos y zinnias a las que no llevaron para que puedan realizar la prueba
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específico 1: Capacitar a agricultores particulares, agrupaciones de hortaliceros y alumnos de escuelas de diferentes sectores rurales pertenecientes a la Oficina Territorial Rural de la Municipalidad de Puerto Montt en prácticas agroecológicas.• OBJ específicos: Comprender la importancia de la utilización de semillas en óptimas condiciones y preparación de almácigos para una producción eficiente.	



Función D

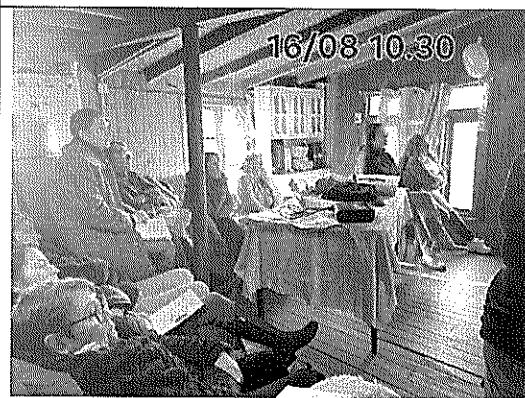
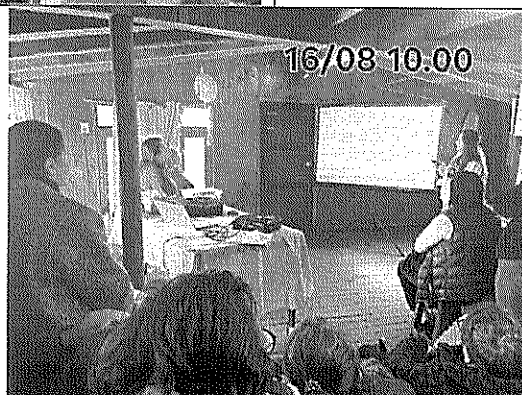
5.2. Imágenes de taller “Semillas y producción de almácigos clase 1” dirigido al Comité de trabajo de Mujeres Agroecológico del Sector Pellines del Salto (16 de agosto)



domingo, 16 de agosto de 2026 - 11:34



domingo, 16 de agosto de 2026 - 11:34





Municipalidad
de Puerto Montt



Función D

5.3. Registro de asistencia de taller "Semillas y producción de almáricos clase 1" dirigido al Comité de trabajo de Mujeres Agroecológico del Sector Pellines del Salto (16 de agosto)

  Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT 7000000 SOROCAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA" ACTIVIDAD: Taller Agrícola "Semillas y producción en almáricos"

FECHA/HORA: 16/08 - 10:00 - 12:00 LUGAR: Pellines del Salto

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Silvana Rivera	131222494	961714241	Silvana.Rivera.ortiz@6mail.com	Salto Pellines	Silvana
2	María Beatriz Soto Soto	10.300.778-K	933048269	Marisoto.soto@gmail.com	Salto Pellines	María Beatriz
3	Maria Luz Lobos Lobos	7.225577-1	985327369	MariaLobos@yahoo.com	Salto Pellines	Maria Luz
4	Sandra Pareda	12530845-0	75670856	SandraPareda@salto.cl	Salto Pellines	Sandra
5	Sandra Bada Vargas	3121244-5	984788144	SandraBadaVargas@gmail.com	Salto Pellines	Sandra
6	Tatiana Winkler Pérez	14.222.687-9	959164418	TatianaWinkler@gmail.com	Salto Pellines	Tatiana
7	Mauricio Alvarado Linares	943.9388-4	954075426	MauricioAlvaradoLinares@gmail.com	Salto Pellines	Mauricio
8	María Pareda	8103847-K	973777129	MaríaPareda@gmail.com	Salto Pellines	María
9	Marta Patricia García Hernández	15555.674-3	981399401	MartaPatriciaGarcia@gmail.com	Salto Pellines	Marta Patricia
10	Tatiana Andrea Lizama Wier	13.061.213-K	911353349	TatianaLizama@gmail.com	Salto Pellines	Tatiana

  Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT 7000000 SOROCAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA" ACTIVIDAD: Taller Agrícola "Semillas y producción en almáricos"

FECHA/HORA: 16/08 10:00 - 12:00 LUGAR: Pellines del Salto

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Gabriel E. Cisterna Díaz	99645853	956647707	gabrielcisterna@gmail.com	Pellines	Gabriel
2	Dr. Eliseo Estévez Rojas	10900173-7	966827968	eliseoestev@gmail.com	Pellines	Eliseo
3	Karel Pareda Oteiza (Secretaria)	13928577-4	78501397	KarelPareda@gmail.com	Pellines	Karel
4	Edith Lora Vargas	149876-K	992912297	EdithLoraVargas@gmail.com	Pellines	Edith
5	Eudomilia Cisterna	9957088-1	97351585	EudomiliaCisterna@gmail.com	Pellines	Eudomilia
6	Marcos Muriel Soto	12433160-1	976243997	MarcosMurielSoto@gmail.com	Pellines	Marcos
7						
8						
9						
10						



Función D

6.1 Taller semillas, almácigos y de elaboración de trampas agroecológicas en Colegio Técnico Piedra Azul (19 de agosto)

Colegio Técnico Piedra Azul	
Motivo de visita	Jornada de trabajo en invernadero Taller de semillas, almácigos y de elaboración de trampas agroecológicas
Fecha y hora	19 de agosto a las 11.30 a 16.30 hrs
Actividades y objetivos trabajados	<ul style="list-style-type: none">• Alumnos del taller laboral (11.40 a 12.40 hrs)• Participaron 4 alumnos pertenecientes al Taller Laboral.• Se realiza reconocimiento de semillas de cilantro, caléndula y lechuga.• Se enseñó sobre sustrato para almácigos, los alumnos pudieron reconocerlo y aprender sobre sus propiedades.• Se realiza elaboración de almácigos en potes de yogurt que recolectaron los alumnos.• Cada alumno elaboró 3 almácigos, cada uno con semillas de caléndula, lechuga y cilantro .
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específico 1: Capacitar a agricultores particulares, agrupaciones de hortaliceros y alumnos de escuelas de diferentes sectores rurales pertenecientes a la Oficina Territorial Rural de la Municipalidad de Puerto Montt en prácticas agroecológicas.• OBJ específicos con alumnos:• Reconocer y diferenciar semillas de hortalizas y flores benéficas.• Elaborar semilleros a partir de almácigos hechos con material reciclado.	<ul style="list-style-type: none">• 12 Alumnos de prekinder y kínder (14.00 a 15.00 hrs)• Se enseñó a los alumnos como regar de manera correcta sus trasplantes de lechuga y cilantro.• Se realizó la siembra directa de flores como caléndula, zinnias y cosmos. Las cuales fueron fertilizadas con compost.• Se llevó a cabo un control de malezas manual, donde los alumnos aprendieron a diferenciar malezas de las especies que se están cultivando.



<ul style="list-style-type: none">• OBJ específicos con alumnos:• Realizar un manejo integrado de plagas y enfermedades	<ul style="list-style-type: none">• 5 alumnos del internado (15.15 a 16.30 hrs)• Se llevó a cabo la fabricación de trampas para caracoles y babosas a partir de material reciclado (botellas), agua y jabón.• Con el material sobrante se fabricaron barreras para proteger los trasplantes.• Se realizó una limpieza del invernadero.
--	---



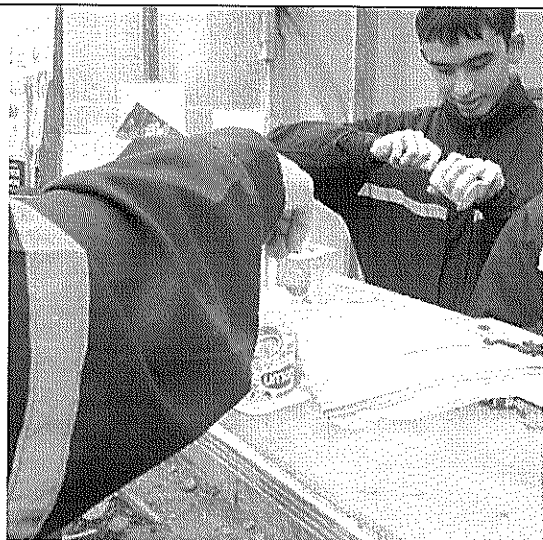
Función D

6.2 Imágenes de taller semillas, almácigos y de elaboración de trampas agroecológicas en Colegio Técnico Piedra Azul (19 de agosto)



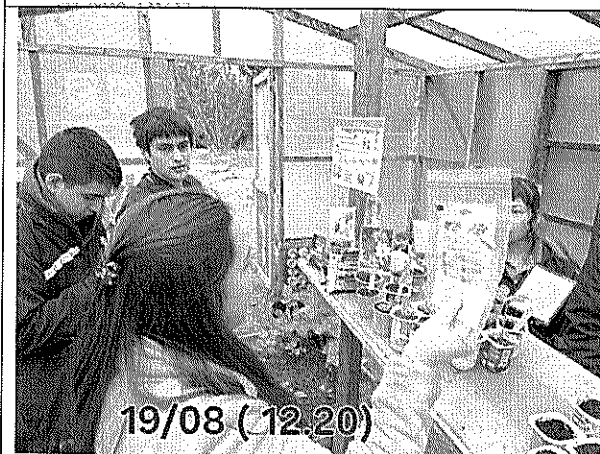
miércoles, 19 de agosto de 2026 · 12:16

[Editar](#)



miércoles, 19 de agosto de 2026 · 11:53

[Editar](#)



19/08 (12:20)



19/08 (12:16)



miércoles, 19 de agosto de 2026 - 14:49



miércoles, 19 de agosto de 2026 - 14:49

Editar





miércoles, 19 de agosto de 2026 · 15:59

[Editar](#)



miércoles, 19 de agosto de 2026 · 16:09

[Editar](#)





Función D

6.3 Registro de asistencia de taller semillas, almácigos y de elaboración de trampas agroecológicas en Colegio Técnico Piedra Azul (19 de agosto)

Cada taller y jornada de trabajo realizadas con los alumnos firmará el registro de asistencia el profesor encargado o Jefa de UTP de colegio. Los alumnos son solamente contabilizando en las actividades que se detalla en el punto 6.1

Profesor encarado de invernadero Colegio Técnico Piedra Azul: Claudio Álvarez Guzmán

Jeda de Unidad Técnico Pedagógica Colegio Técnico Piedra Azul: Paola Cuevas

Municipalidad de Puerto Montt		FORMA DE REGISTRO DE ASISTENCIA				
"REGISTRO DE ASISTENCIA"		ACTIVIDAD: <u>Taller semillas, almácigos y de trampas agroecológicas, jornada de trabajo en invernadero</u>				
FECHA/HORA: <u>19/08 14:30 - 16:30</u>		LUGAR: <u>Colegio Técnico Piedra Azul</u>				
	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	<u>Claudio Álvarez G.</u>	<u>2511778-3</u>	<u>99896562</u>	<u>claudio.alvarez@educatpuer.mut.cl</u>	<u>Piedra Azul</u>	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Función D

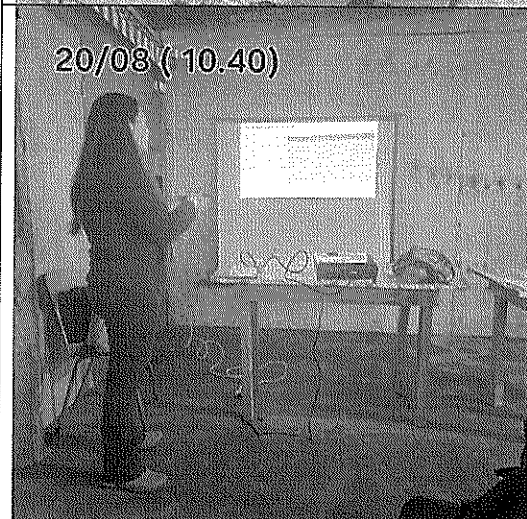
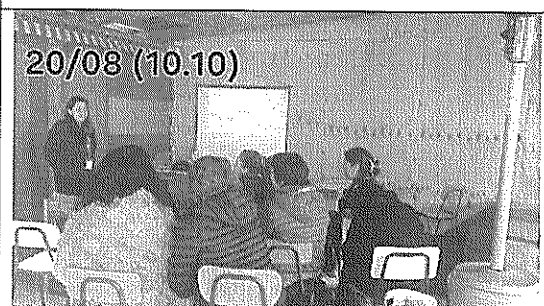
7.1 Taller de riego (clase 1) dirigido a socias de la Agrupación de Emprendedoras Paraíso Rural Ilque (20 agosto)

Agrupación de emprendedoras Paraíso Rural Ilque	
Taller	Riego (Clase 1)
Fecha y hora	20 de agosto 10.00 a 11.30
N° participantes	8 socias
Actividades y objetivos trabajados	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la capacitación teórica a las socias sobre los siguientes temas:• Programación de riego, agua en el suelo, componentes del suelo que intervienen en los parámetros de riego, evapotranspiración, humedad aprovechable, como obtener tasa de riego y frecuencia de riego, diferentes tipos de sistemas de riego y sus componentes. <p>Además se exhibió un sistema de riego, donde pudieron diferenciar: tubería de riego, emisores y controlador de riego automático.</p>
<ul style="list-style-type: none">• OBJ específico 1: Capacitar a agricultores particulares, agrupaciones de hortaliceros y alumnos de escuelas de diferentes sectores rurales pertenecientes a la Oficina Territorial Rural de la Municipalidad de Puerto Montt en prácticas agroecológicas.• OBJ específicos: Conocer los conceptos de evapotranspiración, humedad aprovechable, tasa de riego, frecuencia de riego, sistemas de riego y automatización de riego	



Función D

7.2 Imágenes de taller de riego (clase 1) dirigido a socias de la Agrupación de Emprendedoras Paraíso Rural Ilque (20 agosto)





Función D

7.3 Registro de asistencia de taller de riego (clase 1) dirigido a socias de la Agrupación de Emprendedoras Paraíso Rural Ilque (20 de agosto)

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Carla Molina Paez	14.214.464-7	991641435	---	Ilque	Carla Molina
2	José Plasmán Almonacid	16.230.439-2	991155320	---	Ilque	José
3	Daniela Almonacid Miranda	16.586.348-8	997065053	---	Ilque	Daniela
4	Ilse Cardenas Cardenas	11.713.243-3	68642046	---	Ilque	Ilse Cardenas
5	Carolina Cardenas Cardenas	13.938.914-5	435510428	---	Ilque	Carolina
6	Marilyn Gomez J	16.127.870-0	978589699	marilyngomezj@guaymas.cl	Ilque	Marilyn
7	Rene Manrique Almonacid	13.737.285-1	989331315	rene2007@gmail.com	Ilque	Rene Manrique
8	Eugenia Villaseca Mollerach	12.540.194-5	953696905	eugenia24273@gmail.com	Ilque	Eugenia
9						
10						



Función E

1. Se brindó orientaciones técnicas puntuales y no permanentes a pequeños productores rurales en el mes de agosto realizando una charla solicitada por la representante de la Agrupación Semillas de Ilusiones de Panitao Alto (17 de agosto a las 15.00 hrs) la cual trató sobre propuesta "resolución que establece requisitos para la comercialización de semilla corriente".

Durante la charla, se llevó a cabo un intercambio de ideas sobre las preocupaciones de las pequeñas agriculturas sobre la propuesta de resolución de comercialización de semilla corriente y en como las afectaría a ellas, y también se realizaron ayudas técnicas para solucionar dificultades agrícolas que están teniendo en sus huertos e invernadero.

A continuación, se presenta el registro de asistencia:

 Municipalidad de Puerto Montt		MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT				
"REGISTRO DE ASISTENCIA"		ACTIVIDAD: <u>Charla sobre propuesta "resolución que establece requisitos para la comercialización de semilla corriente"</u>				
FECHA/HORA: <u>17/08 - 15:00</u>		LUGAR: <u>Sede Social Junta de Vecinos Panitao Alto</u>				
	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	<u>Monsieur Mansilla</u>	<u>125395783</u>			<u>P Alto</u>	<u>[Firma]</u>
2	<u>Edith Carcamo Aravena</u>	<u>12715480-4</u>			<u>P Alto</u>	<u>[Firma]</u>
3	<u>Karina Gallardo</u>	<u>157143798</u>			<u>P Alto</u>	<u>[Firma]</u>
4	<u>Mónica Miller A</u>	<u>8439945-0</u>			<u>P Alto</u>	<u>[Firma]</u>
5	<u>Karen Relich Kinner</u>	<u>71204209</u>	<u>998324 24</u>	<u>kinnerrelich@gmail.com</u>	<u>P Alto</u>	<u>[Firma]</u>
6						
7						
8						
9						
10						



"REGISTRO DE ASISTENCIA"

 ACTIVIDAD: Charla "Consecución y designación de semillas"
FECHA/HORA: 01/08/2026LUGAR: Escuela Rural Huélmo

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Drene Camila Almunaad	13737.285-1	989331315	lorebe.2007@gmail.com	Alque	
2	Rene Beniga Tejeda	7.533234+3858307087		lorebe2007@gmail.com	Alque	
3	Rosa Oros	9152.604-8	95448335	vidalagostin.rosa@gmail.com	Alque	
4	MARILYN GOMEZ J.	16.121.870-2	978589694	marilyn.gomezj@redes	Alque	
5	Eleonora Anaís Ojeda	66426234	92843921	eleonora.anaís@gmail.com	Alque	
6	Mónica Silva Gutierrez	14.145.108-1	988881485	msilva@gmail.com	Huélmo	
7	Alejandra Ramírez	13.096.466-4	9132708997	alejandra.ramirez@gmail.com	Melipilla	
8	Miguelena Nuñez	12539578-3	941663248	miguelena@gmail.com	Polo	
9	Carmin Sotobones Cofino	11.211.085-1	83644873	carmin.1988@gmail.com	P Alto	
10	Elizabeth Mancilla Chacón	11.897514-4	942391247		Huélmo	



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD:

Jornada de trabajo en invierno (Taller de
polinización y semillas)

FECHA/HORA: 05/08/2016

12:00 a 16:30

LUGAR:

Colegio Técnico Pícora Azul

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Eludico Alvarez Cuzimán	8.511.748-3	998865162	Eludico.alvarez@colegioip piedrasuel.cl	Colegio Pícora Azul	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD: Taller de reconocimiento de semillas

FECHA/HORA: 7/08 09:00 - 10:40

LUGAR: Escuela Rural Ilque

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Ronald A. Heisele C.	14.088933-4	958529888	ronaldheisele20@gmail.com	Ilque Ciencias.	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUEROMONTTODOSSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD: Jornada de trabajo en invierno de la
y taller de trasplante

FECHA/HORA: 12/08 14:00 - 16:30

LUGAR: Colono Técnico Píedra Azul

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	<u>Pablo Cuervo Cerezo</u>	<u>13393050-7</u>	<u>931878640</u>	<u>pablo.cuervo@colopiedraazul.cl</u>	<u>Colono Técnico Píedra Azul</u>	<u>[Firma]</u>
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD: Taller Agrícola "Semillas y producción en almácigo"

FECHA/HORA: 16/08 - 10:00 - 12:00

LUGAR: Pelinos del Salto

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Silvana Rivera	130222481	960714241	Silvana.Rivera.07111100 @gmail.com	Salto Pelinos	Silvana Rivera
2	M ^e Florencia Soto Soto	10.300.778-K	933048269	l.m.soto.soto@gmail.com	Salto Pelinos	Florencia Soto
3	María Inés Robles Robles	7.225577-1	985327369	mlrobles@yahoo.com	Salto Pelinos	María Inés Robles
4	Sandra Henríquez	125808450	75670856	PedroHenriquezSalto@gmail.com	Salto Pelinos	Sandra Henríquez
5	Sandra Cabello Vargas	13022244-5	984988144		Salto Pelinos	Sandra Cabello
6	Tatiana Winkler Pérez	14.227.687-9	959164416	tatiawinkler@gmail.com	Salto Pelinos	Tatiana Winkler
7	Marcelo Alejandro Fariña	943.9388-4	954075426	marcelo.farina@gmail.com	Salto Pelinos	Marcelo Fariña
8	Nicolás Pellegrini	8103947-K	973777179		Salto Pelinos	Nicolás Pellegrini
9	Mario Iván Espinoza Hernández	15.555.694-3	981399401	vgarcia.pme@gmail.com	Salto Pelinos	Mario Iván Espinoza
10	Tatiana Andrea Lizama Robles	13.06.1213-K	971357349	tatanalizama@gmail.com	Salto Pelinos	Tatiana Andrea Lizama



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD: Taller Agrícola "Semillas y producción en almárices"

FECHA/HORA: 16/08 10:00 - 12:00

LUGAR: Pelinos del Salto

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Gabriela Cisloroma Díaz	98645853	956647407	—	Pelín Men	
2	Dr. Rene Estévez Reyes	10900173-2	966023918	Estévez Reyes, Rene	Pelinos	
3	Maribel Tenorio Oteiza (Secretaria)	18918533-4	98501347		Pelinos del Salto	
4	Edith Barón Vargas	7149876-K	992912292		Pelinos del Salto	
5	Eudomilio Cisloroma	9957088-1	994351585	—		
6	Mariela Muñoz Soto	12453008-1	976243999	mua.22201@hotmail		
7						
8						
9						
10						



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

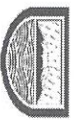
ACTIVIDAD: Charla sobre propuestas de resolución que estable

requisitos para la comercialización de semilla

FECHA/HORA: 13/08 - 15:00

LUGAR: Sede Social Junta de Vecinos Paritico Alto-5

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Marlene Arenilla	125395383			P. Alto	
2	Edith Cárcano Arevane	12715480-4			P. Alto	
3	Robina Gallardo	13714379-8			P. Alto	
4	Morales Melian A.	8439945-0			P. Alto	
5	Xavier Belich Klenner	7420470-9	9983724298@gmail.com		P. Alto	
6						
7						
8						
9						
10						



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD:

Taller semilla, almuerzos y de tiempos
agropecuarios y manejo de frutales en invierno

FECHA/HORA: 19/08 11:30 - 16:30

LUGAR:

Colapso Pehuén Fiebre Azul

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Claudio Álvarez G.	8.511.748-3	998885162	claudio.alvarez@ cdagricoprehuénfiel.cl	Pehuén Azul	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL

"REGISTRO DE ASISTENCIA"

ACTIVIDAD: Taller de negocio (Clase 1) dirigido a socios de la Agrupación de emprendedores Puroso Rural

FECHA/HORA: 20.08 / 10:00 - 11:30 LUGAR: Sede Junta de Vecinos de Ilque

	NOMBRE Y APELLIDOS	RUN	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO Y/O DIRECCIÓN	SECTOR	FIRMA
1	Carla Marina Pavez	14.294.161-9	941644935	—	Ilque	Carla Marina
2	Jepia Alvarado Almonacid	16.293.789-2	932183330	—	Ilque	Jepia
3	Daniel Almonacid Miranda.	16.586.348-8	997065113	—	Ilque	Almonacid
4	Ilse Cardenas Cardenas	11.713.247-3	68642046	—	Ilque	Ilse Cardenas
5	Carolina Cardenas Cardenas	13.736.944-5	45510428	—	Ilque	Carolina
6	Marilyn Gomez J.	16.127.810-6	97858969	marilyngomezjldres@gmail.com	Ilque	Marilyn Gomez
7	Brenda Bernice Almonacid	13.737.285-1	989331315	berndra2007@gmail.com	Ilque	Brenda Bernice
8	Eugenia Villalobos Faldonado	12.540.194-5	953696905	eguenia28273@gmail.com	Ilque	Eugenia
9						
10						