

SEBASTIAN PARADA KINZEL		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: 21.103.683-4		N ° 16	
GIRO(S): SERVICIOS DE ARQUITECTURA (DISEÑO DE EDIFICIOS, DIBUJO DE PLANOS DE CO,			
Actividad Municipal			
BILBAO 85 105 -B DP Cond Vista , PUERTO MONTT			
		Fecha: 31 de Julio de 2026	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT		Rut: 69.220.100- 0	
Domicilio: SAN FELIPE 80 PUERTO MONTT, PUERTO MONTT			
Por atención profesional:			
HONORARIO MES DE JULIO 2026		2.382.907	
Total Honorarios: \$:		2.382.907	
15.25 % Impto. Retenido:		363.393	
Total:		2.019.514	
Fecha / Hora Emisión: 27/07/2026 11:29			
			
2110368300016211717E			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202607271129			

Fecha / Hora Impresión: 27/07/2026 11:29

Sebastian Parada Kinzel ,
Rut = 21.103.683 - 4.
Banco : Santander.
Cuenta : Corriente.
Numero de Cuenta : 000075878745





Puerto Montt

SECPLAN
SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

CERTIFICADO

El Sr. **MARIO MUNDACA TORO** que suscribe y certifica que Don **SEBASTIÁN PARADA KINZEL**, RUT: **21.103.683-4**, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 30 de diciembre de 2025, correspondiente al mes de **julio de 2026**.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de **julio de 2026**, según boleta de honorarios N°16 del 31 de julio de 2026.



MARIO MUNDACA TORO
Director(S) SECPLAN


EHM.-

Puerto Montt, julio de 2026



Puerto Montt

SECPLAN
SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

Informe de trabajo realizado en julio de 2026

Puerto Montt, 31 de julio de 2026

1. IDENTIFICACIÓN PRESTADOR DE SERVICIOS A HONORARIOS

Nombre completo	Sebastián Parada Kinzel
RUN	21.103.683-4
Calidad jurídica	Honorario municipal
Asimilado al grado	A grado 9°
Área de desempeño	SECPLAN
Función (profesional, técnico, experto)	Profesional

2. FUNCIONES SEGUN CONTRATO

- A) Elaborar a lo menos 1 modelación 3 D y 1 renderizado en forma mensual con a lo menos 10 imágenes y 1 video, de acuerdo con requerimiento del Departamento de Proyectos de la SECPLAN
- B) Participar de reuniones de trabajo con profesionales del Departamento de Proyectos y/o Estudios de la SECPLAN para recabar información técnica relevante.
- C) Participar de reuniones de validación con Departamento de Proyectos.
- D) Generar respaldo digital de todos los productos elaborados y entregar al Coordinador del Departamento de Proyectos.
- E) Elaborar informes mensuales y un informe final de cumplimiento.



3 - ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES Y MEDIO VERIFICACIÓN

ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL MES	MEDIO VERIFICACIÓN
Con relación a la función A, se realizaron las siguientes actividades: -Elaboración de 10 imágenes de proyecto Tótem informativo. (09-07-2026) -Elaboración de 3D proyecto Tótem informativo. (09-07-2026) -Elaboración de video de proyecto Tótem informativo. (09-07-2026).	Anexo 1 - 10 Imágenes de proyecto Tótem informativo. Anexo 2 - Captura de pantalla de 3D proyecto Tótem informativo Sketchup. Anexo 3 Video en adjunto CD. Proyecto Tótem informativo.
Con relación a la función B, se realizaron las siguientes actividades: Reunión con jefe coordinador de proyectos Ernes Hillmer para orientación sobre proyecto Tótem informativo. (06-07-2026)	Anexo 4 Foto de reunión.
Con relación a la función C, se realizaron las siguientes actividades: Reunión de coordinación con el Director Francisco Barría Eltit para la revisión, verificación y compatibilización de los planos de Arquitectura, Veredas y Electricidad correspondientes al proyecto Colonos II, ubicado en Alerce, comuna de Puerto Montt. (23-07-2026).	Anexo 5 Foto de reunión.
Con relación a la función D, se realizaron las siguientes actividades: -Se cargan 10 imágenes proyecto Tótem informativo drive (Sebastián) (22-07-2026)	Anexo 6 -Captura de pantalla.



Con relación a la función E, se realizaron las siguientes actividades: -Informe mensual de presentación en junio 2026 (22-07-2026)	Anexo 7 -Informe de verificación.
---	--

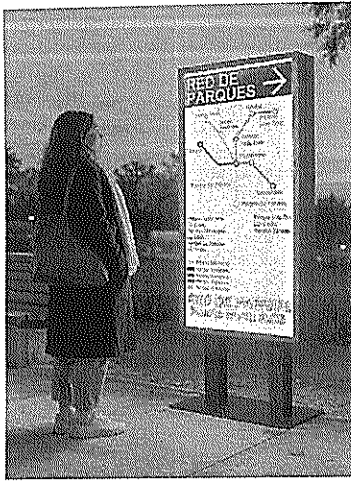
Firma contratado
Nombre:Sebastián Parada Kinzel
RUT:21.103.683-4

V°B° Encargado contrato a honorario.
Nombre: Ernes Hillmer Martínez.
RUT: 12.722.766-5

Firma Director (S) que certifica actividades
Nombre: Mario Mundaca Toro
RUT: 11.492.882-8

V°B° Oficina de honorarios/Dpto. de personal.
Nombre:
RUT:

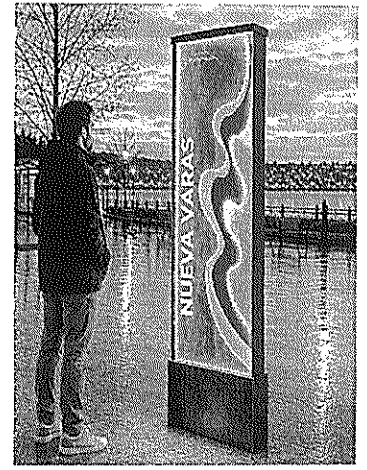
ANEXO 1



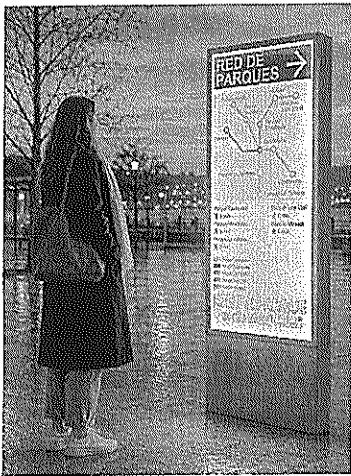
Tótem elevado frontal



Plaza monterverde (noche)



Tótem 2 posterior



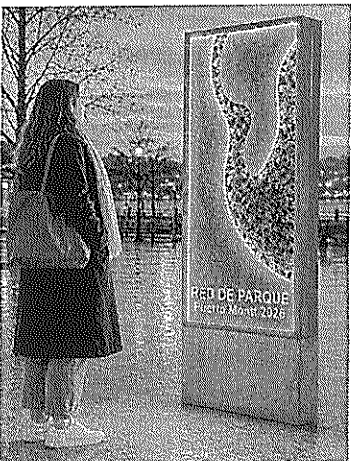
Tótem frontal



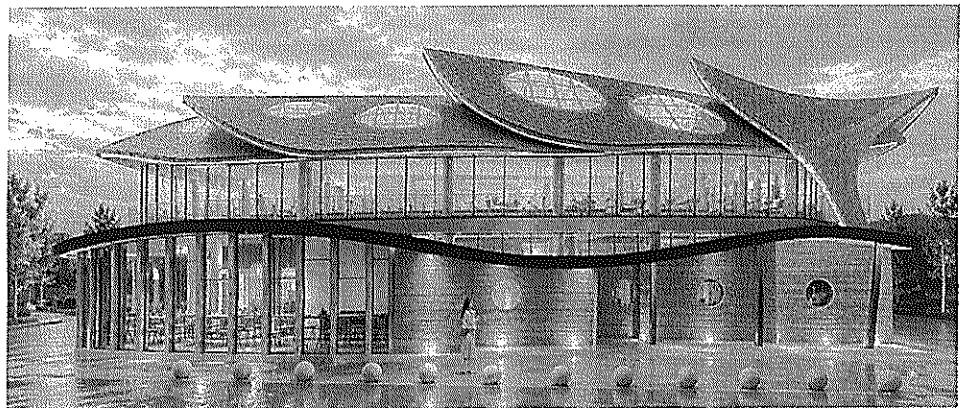
Plaza monterverde (día)



Tótem 2 frontal



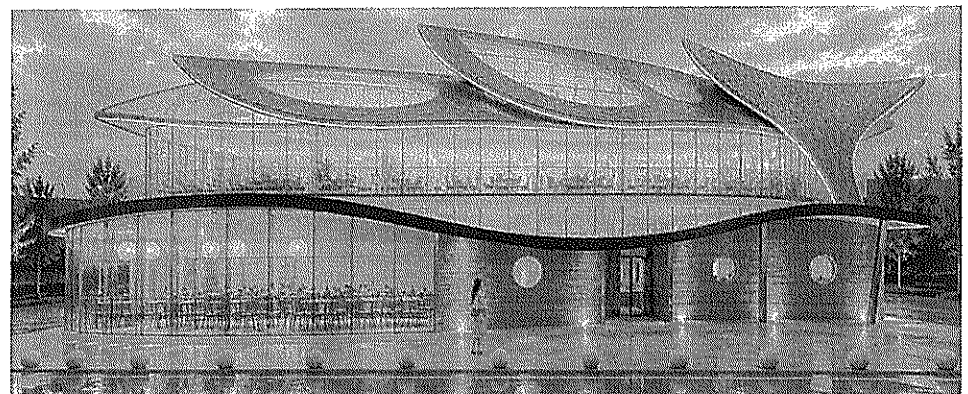
Tótem posterior



Nueva propuesta baño público 1

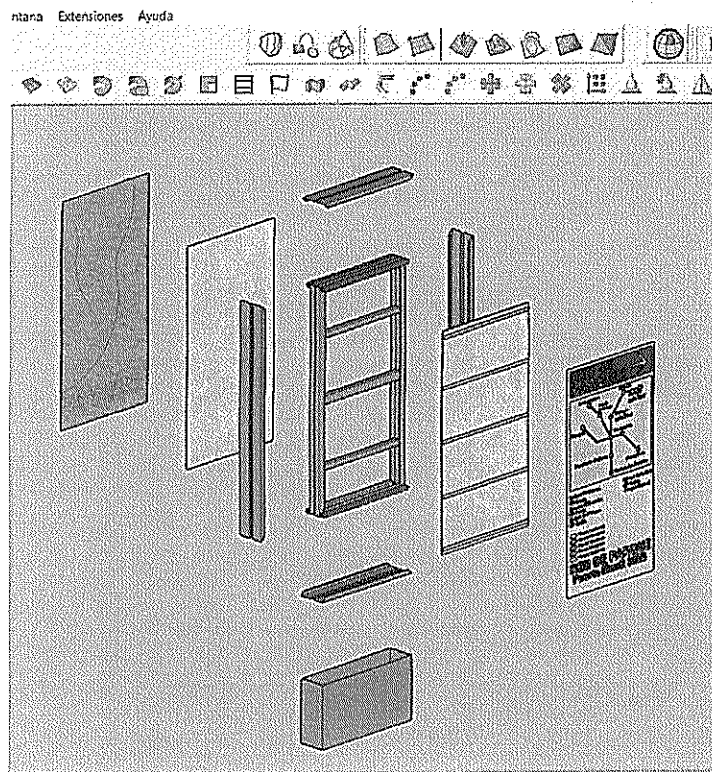


Tótem elevado posterior



Nueva propuesta baño público 2

ANEXO 2



ANEXO 4





Acta de reunión

Objeto de la reunión	Orientación sobre Proyecto Totem informativo				
Fecha de reunión	06-07-26	Hora de inicio	10:00 AM	Hora de término	11:00 AM.
Lugar	Oficina Sec Plan.				

Nombre de asistente	Cargo / Organización	Firma
Sebastián Parada	Arquitecto	
Cristóbal Jellner	Coord. dpt Proyectos	

A. Temas a tratar	
1	Orientación de diseño para Proyecto Totem informativo
2	
3	
4	
5	

B. Compromisos adquiridos			
Nº	Compromiso	Plazo	Responsable
1	Lamina Arquitectura.	27-07-26	Sebastián Parada
2			
3			
4			
5			

ANEXO 5





Acta de reunión

Objeto de la reunión	Orientación Febr de ingreso de Proyectos				
Fecha de reunión	23 julio	Hora de inicio	2:00 PM	Hora de término	3:00 PM.
Lugar	Oficina SecPlan				

Nombre de asistente	Cargo / Organización	Firma
Francisco Carr	Trabajo	
Sebastián Parada	Arquitecto	

A. Temas a tratar	
1	Revisión de Planos colonos II y orientación de ingreso
2	
3	
4	
5	

B. Compromisos adquiridos			
Nº	Compromiso	Plazo	Responsable
1	Plantear Planos por Colono	27-07-26	Sebastián Parada
2			
3			
4			
5			

ANEXO 6

OneDrive



+ Nueva

↑ Cargar

Compartir

Copiar vínculo

↓ Descargar

 Ernes Hillmer > 1.DEPTO PROYECTOS > 2.ARCHIVOS VARIOS PROFESIONALES > Sebastian > Tótem informativo

 Nombre		Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
 3D		Hace 5 días	sebastian.p.k@outl	0 elementos	Compartida	
 Imagenes		Hace 5 días	sebastian.p.k@outl	11 elementos	Compartida	
 Video		Hace 5 días	sebastian.p.k@outl	0 elementos	Compartida	



Anexo 7

Informe de verificación julio de 2026

Puerto Montt, 31 de julio de 2026

Proyecto Tótem informativo (09-07-2026)

Se solicita la elaboración de un modelo 3D base del Proyecto Tótem Turístico, destinado a la generación de material gráfico para la presentación del proyecto. contempla la producción de vistas isométricas con detalles constructivos, así como renders de alta calidad, con el propósito de visualizar y comunicar de manera clara las características del diseño, la materialidad, las dimensiones y la propuesta arquitectónica del proyecto.





Reunión con jefe coordinador de proyectos Ernes Hillmer para orientación sobre proyecto tótem informativo. (06-07-2026)

Se realiza una reunión con el coordinador de proyectos Ernes Hillmer para orientación de proyecto tótem informativo, se otorgan planos más una imagen de referencia para poder levantar el modelo 3d.

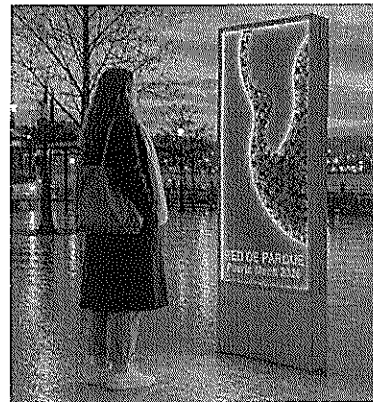
En base a este modelo se levanta un 3d estructural y también se procede a ejecutar renders para ver las características del proyecto, finalizando todo se hace una lamina que posee la isométrica con sus detalles constructivos más las imágenes.



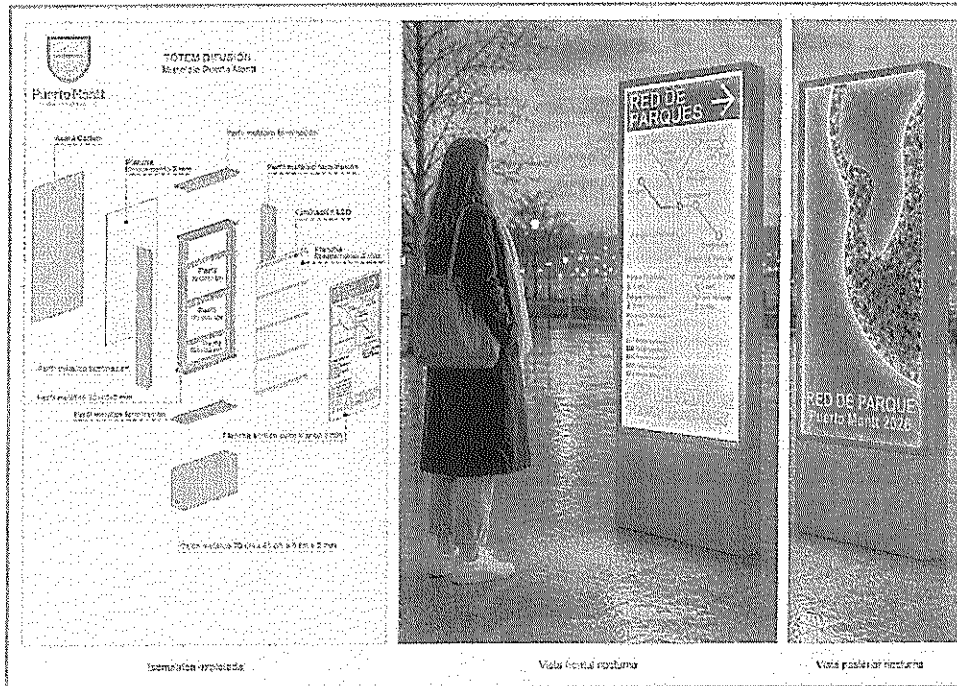
Referencia



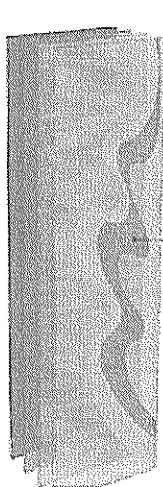
Propuesta Frontal



Propuesta Posterior



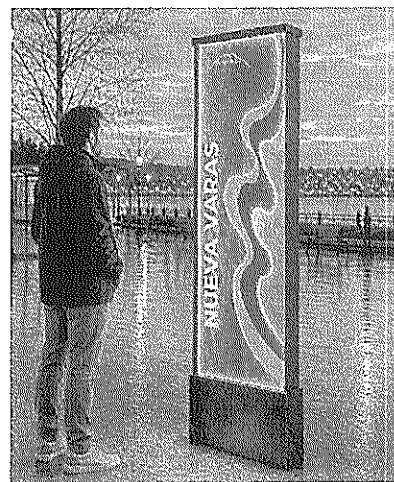
Una vez finalizado el Proyecto Tótem Turístico, se solicita la elaboración y el mejoramiento de dos renders correspondientes a una propuesta diferente de tótem. Para ello, se procede a optimizar el modelo 3D existente, ajustar las materialidades, la iluminación y el entorno, y realizar un nuevo proceso de renderizado, con el objetivo de obtener imágenes de mayor calidad visual y facilitar la comprensión y presentación del diseño.



Referencia



Propuesta Frontal



Propuesta Posterior



SECPLAN
SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

Reunión con director Francisco Barría Eltit. (23-07-2026).

Una vez finalizado el proyecto de arquitectura Colonos II, se realizó una reunión de coordinación con el director Francisco Barría Eltit. El objetivo de esta instancia fue definir la fecha estimada de ingreso del proyecto, revisar la compatibilidad entre los planos y los antecedentes técnicos de las distintas especialidades, identificar posibles interferencias y verificar que todos los componentes del proyecto se encontraran correctamente coordinados e integrados para su adecuada tramitación y posterior ejecución.

