

MACARENA FERNANDA LENA UNDURRAGA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 70

RUT: 16.359.266-5

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,

SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE
PSICOLOGA
LA QUEBRADA 845 , PUERTO VARAS

Fecha: 31 de Julio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT
Domicilio: SAN FELIPE 80, PUERTO MONTT

Rut: 69.220.100- 0

Por atención profesional:

HONORARIOS MES DE JULIO 2026	2.382.907
Total Honorarios: \$:	2.382.907
15.25 % Impto. Retenido:	363.393
Total:	2.019.514

Fecha / Hora Emisión: 23/07/2026 10:22



16359266000704245A44
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202607231023

Fecha / Hora Impresión: 23/07/2026 10:23

Macarena Fernanda Lena Undurraga
16.359.266-5
Bci Cuenta Corriente
70 57 8702
psicologa.lena@gmail.com





**Municipalidad
de Puerto Montt**

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL

CERTIFICADO

El Sr. Jorge Iván Gallardo Muñoz que suscribe y certifica que la Sra. Macarena Fernanda Lena Undurraga, Rut: 16.359.266-5, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 30/12/2025, correspondiente al mes de julio del 2026.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de julio del 2026, según boleta de honorario N°70, del 31 de julio del 2026.



JEFE DE PERSONAL
JORGE IVÁN GALLARDO MUÑOZ
13.406.228-2

Puerto Montt, julio del 2026



Municipalidad
de Puerto Montt

AV. PILITOMONTT 100055000 CAPITAL

INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE JULIO DEL 2026.

Puerto Montt, 31 julio del 2026

1. IDENTIFICACIÓN DE CONTRATADO	
NOMBRE COMPLETO	MACARENA FERNANDA LENA UNDURRAGA
RUT	16.359.266-5
CALIDAD JURIDICA	HONORARIO MUNICIPAL
ASIMILADO AL GRADO	ASIMILADO A PROFESIONAL GRADO 9°
AREA DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE PREVENCION DE RIESGOS DAF
FUNCION (Profesional, Técnico , Experto)	PROFESIONAL
2. FUNCIONES SEGUN CONTRATO	

- a) Diseñar y entregar dentro de los primeros 30 días del año, un plan metodológico anual (objetivos, instrumentos, cronograma y métricas).
- b) Aplicar al menos 1 medición trimestral estandarizada de clima laboral (línea base y cierre) sobre la población objetivo (muestra acordada), con reporte estadístico y análisis comparado.
- c) Ejecutar al menos 10 talleres de sensibilización, 1 mensual a contar de marzo 2026 (presenciales o virtuales), con instrumento de satisfacción y evaluación de aprendizaje.
- d) Realizar al menos 15 intervenciones técnicas documentadas mensuales (sesiones breves de asesoría individual o grupal) derivadas formalmente por la jefatura competente; cada intervención con ficha de atención y plan de seguimiento.



APR 27 1994 TUESDAY

REACTING POLYMERIZATION SYSTEMS: A MODERN PERSPECTIVE

ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL MES	MEDIO VERIFICACION
10 de julio se envía correo informando que en el marco de las funciones asociadas al Plan de Sensibilización Ley Karin, las intervenciones del mes de julio estarán dirigidas a la Subdirección de Desarrollo Económico Local. Anexo N°1	Intervenciones Técnicas  Resumir este correo electrónico  Macarena Lena  Para:  Jorge Gallardo  Carolina Chacoff  Responder  Responder a todos  Reenviar                                                                                                   



Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT TDOUSSOMUCAPITAL

20 de julio se
lleva acabo taller
mensual con
instrumento de
satisfacción,
evaluación de
aprendizaje y
registro de
asistencia. Anexo
N°2 - N°3 - N°4 -
N°5



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES/ACTIVIDADES

FECHA	20 Julio 2026		HORA	10:40	
LUGAR			DEPARTAMENTO Y/O PROGRAMA		
MOTIVO	Plan Sensibilización Ley Karin				

N°	NOMBRE	DEPARTAMENTO / ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Manana Greco	DIDECO	95634888	manana.greco@puerromontt.cl	[Firma]
2	Luz Duarte P.	DIDECO	994190285	luz.duarte@puerromontt.cl	[Firma]
3	Valentina Villanueva Biquero	DIDECO	951120849	valentina.villanuevabiquero@puerromontt.cl	[Firma]
4	Tahis Escobar Brizola	DIDECO	931539135	tahis.brizola@gmail.com	[Firma]
5	Antonio Tumbán	DIDECO	BSP	antonio.tumban@puerromontt.cl	[Firma]
6	Carolina Vazquez A.			carolina.vazquez@puerromontt.cl	[Firma]
7	Macarena Lina A.	DAF	966125045	macarena.lina@puerromontt.cl	[Firma]
8					

Municipalidad De Puerto Montt.



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSIDMOCAPITAL





Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT TODOS SOMOS CAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karín

Identificación:

RUN: 20 011 490 - 6

Marque con una X según corresponda

Fecha: / / Unidad:

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☒	☐	☐	☐

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2, Avda. Presidente Ibáñez | www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTT TODOS SOMOS CAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
ECONÓMICO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20.011.420-6

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☐
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☐
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☐
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☐

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☐
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☐
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☐ Muy buena

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibáñez | www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL

Fichas de atención correspondientes a las intervenciones técnicas documentadas mensuales, según las funciones establecidas, correspondientes al mes de julio 2026. Anexo N° 6.

  **Municipalidad de Puerto Montt**

 **DIDECO**
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Anexo N° 3
Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:
Fecha atención: 13/07/26
Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:
Departamento derivante: DAF
Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a
Nombre: Cristian Vargas Yanez
Cargo: encargado oficina pública
Correo: cristian.vargas@puertomontt.cl

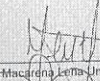
4. Objetivo de la intervención:
Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

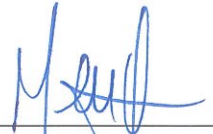
5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):
Informativo. No sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Si ☒ No
Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación
Fecha tentativa: ____/____/____

7. Cierre:
Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa
Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13/07/26

Firmas:
Funcionario/a:  Profesionales: 
Macarena Lena Undurraga
Carolina Chacoff Novoa


FIRMA CONTRATADA
NOMBRE: MACARENA FERNANDA LENA UNDURRAGA
RUT: 16.359.266-5


FIRMA DIRECTOR / JEFE DEPARTAMENTO
NOMBRE:
RUT:


V°B° OFICINA DE HONORARIOS/DEPTO.DE PERSONAL
NOMBRE:
RUT:



Municipalidad
de Puerto Montt

APUERTO MONTT TODOS SOMOS CAPITAL

Anexo N°1

Intervenciones Técnicas Resumir este correo electrónico

ML
Para: Jorge Gallardo
CC: Carolina Chacoff

Responder Responder a todos Reenviar

Vx 10-07-2026 16:40

Estimado Jorge

Junto con saludar, en el marco de las funciones asociadas al Plan de Sensibilización y Protocolos (Ley Karin), específicamente respecto del plan de intervenciones técnicas de sensibilización mensuales, informo que las del mes de julio estarán dirigidas a la Subdirección de Desarrollo Económico Local (SUBDEL)

Es cuanto puedo informar.

Saludos cordiales.
Equipo sensibilización ley Karin

Responder Responder a todos Reenviar



Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT TOWN DEVELOPMENT

Anexo N°2



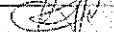
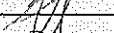
Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES/ACTIVIDADES

FECHA	20 Julio 2026		HORA	10:40	
LUGAR			DEPARTAMENTO Y/O PROGRAMA		
MOTIVO	Plan Sensibilización Ley Karin				

N°	NOMBRE	DEPARTAMENTO / ORGANIZACION O INSTITUCION	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Manana Gneco	DIDECO	95639868	manana.gneco@puertomontt.cl	
2	Luz Duarte P.	DIDECO	994190286	luz.duarte@puertomontt.cl	
3	Valentina Orillana Beguero	DIDECO	952130949	valentina.orillana.beguero@puertomontt.cl	
4	Tahis Escobar Berioza	DIDECO	937539435	tahis.berioza@gmail.com	
5	Aurora Huelmo	DIDECO	9389	aurora.huelmo@puertomontt.cl	
6	Roberto Huelmo			roberto.huelmo@puertomontt.cl	
7	Macarena Lera A.	DAF	966125045	macarena.lera@puertomontt.cl	
8					

Municipalidad De Puerto Montt.



**Municipalidad
de Puerto Montt**

#PUERTOMONTTODOSUMUNICIPALES

Anexo N°3





Municipalidad
de Puerto Montt

Anexo N°4

EN PUERTO MONTT TODOS SOMOS CAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 011 490-9

Marque con una X según corresponda

Fecha: / / Unidad:

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibáñez | www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 011 490 - 6

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 11.083.266-4

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☒	☐	☐	☐



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 18 129 126-5

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☒	☐	☐
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☒	☐
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20686545-8

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☒	☐	☐	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☒	☐
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☐	☐	☒



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 21.205.977-3

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☐	☐	☒



Municipalidad
de Puerto Montt

Anexo N°5

#PUERTOMONTTODOSOMOSCAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 011 420 - 6

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem

1 2 3 4 5

1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

4. La jornada me entregó herramientas útiles ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem

1 2 3 4 5

5. Contenidos ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

6. Metodología (dinámicas) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

7. Utilidad para el trabajo ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☐ Muy buena

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibáñez

| www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karín

Identificación:

RUN: 20 011 490 - 6

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = *Muy en desacuerdo* | 5 = *Muy de acuerdo*)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = *Muy malo* | 5 = *Muy bueno*)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☒	☐
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☒	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: M083266-9

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 19129 126-5

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20686545-8

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 21.205.977-3

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☒	☐
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☒	☐
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☒	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☒ Buena ☐ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt

SPUDPTOMONTT0007550740CAP/1/1

Anexo N°6



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCION DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Anexo N°3

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Cristian Vargas Yáñez

Cargo: encargado oficina pesca

Correo: cristian.vargas@puertomont.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 2024

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Maria José Zuchel Yundor

Cargo: Apoyo

Correo: hariagose.zuchel@puertramontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 2024

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 2024

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: FRANCISCO JAVIER NIVALART VIO

Cargo: ENCARGADO DEL PROGRAMA APÍCOLA

Correo: FRANCISCO.NIVALART@PUERTO.MONTT.CL

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 2024

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales:

[Firma]
Macarena Lena Undurraga

[Firma]
Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Matias Morilican Aravena

Cargo: Profesional de apoyo

Correo: morilican.c@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a: Matias Morilican

Profesionales: Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 14 / 07 / 2026

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Danitza Soto Speckbacher

Cargo: Profesional Inclusión laboral

Correo: to.omi@puertomontt@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan sensibilización ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 14 / 07 / 2026

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales:

[Firma]
Macarena Lena Undurraga

[Firma]
Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 14 / 07 / 2020

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Fernando Andrés Gopich Undurraga

Cargo: Coordinador de Desarrollo Económico Local

Correo: fernando.gopich@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

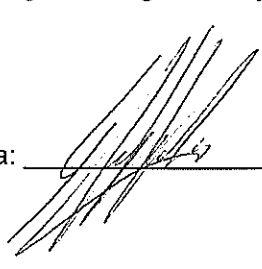
Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

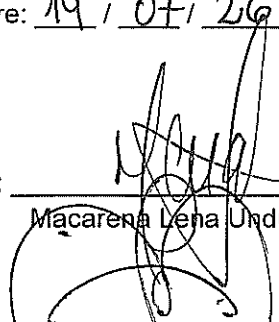
7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 14 / 07 / 2020

Firmas:

Funcionario/a: 

Profesionales: 

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Victor Alvaro Pineda Ojeda

Cargo: Administrativo

Correo: oacorgo@hotmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a: _____

Profesionales: _____

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Constanza Figueroa Vera

Cargo: Apoyo administrativo Programa Mujeres Jefas Hogar

Correo: jefasdehogar@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a: C. Figueroa

Profesionales: Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Cristian Alejandro Vergara Bono

Cargo: Abogado

Correo: Cristian.vergara@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan de sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

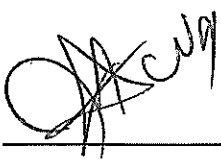
Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

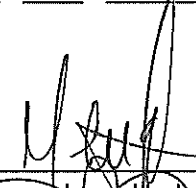
Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

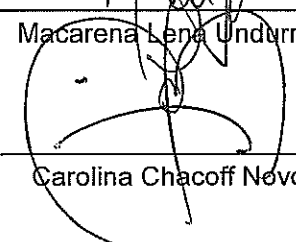
Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: 

Profesionales:


Macarena Lena Undurraga


Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Paula Diaz Gallardo.

Cargo: Subdirectora de Desarrollo Econ. Local

Correo: paula.diaz@puertomontt.cl.

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 20 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Andrea Alejandra Uribe Barriga

Cargo: Coordinadora Mujer y Equidad de Género

Correo: andrea.uribe@puerto montt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

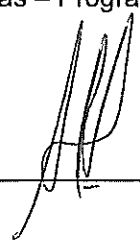
Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

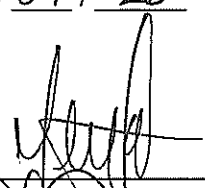
Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

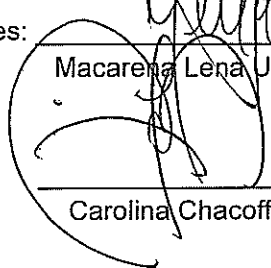
Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 20 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: 

Profesionales:


Macarena Lena Undurraga


Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 20 / 07 / 2026

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Nickole Schanhammer Soto

Cargo: Orientador Laboral

Correo: orientadorpm@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 20 / 07 / 2026

Firmas:

Funcionario/a:

Nickole Sch

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 22 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Laura Neira Ponce

Cargo: Profesional Proyectos Pesca Artesanal

Correo: laura.neira2927@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 22 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales: [Firma]

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 23 / 07 / 26

Tipo: ☐ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Gustavo Quilodrán Sanhueza

Cargo: Profesional de apoyo

Correo: gaps.02@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 23 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 23 / 07 / 2026

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: ANDREA SOTO CARO

Cargo: ENCARGADA DEPTO EMPED, PNUO, EMPNUO

Correo: andrea.soto@puerto.montt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo y/o sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 23 / 07 / 2026

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales: [Firma]

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 23/07/26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Gloria Ofredo S.

Cargo: Fomento Productivo

Correo: gloria.ofredo@puentomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 23/07/26

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales: [Firma]
Macarena Lena Undurraga

[Firma]
Carolina Chacoff Novoa