

CLAUDIO ANDRES BASUALTO MERINO		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: 12.046.183-4		N° 110	
GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS POR PERIODISTAS INDEPENDIENTES, PUBLICIDAD-PROD. AUDIOVISUALES Y MULT.-SERV.EDICION -ARRIENDO DE EQUIP			
AV MOSEÑOR RAMON MUNITA 1578 Villa/Pob. VILLA RAYEN , PUERTO MONTT			
TELEFONO: 710524			
		Fecha: 31 de Julio de 2026	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT		Rut: 69.220.100- 0	
Domicilio: SAN FELIPE 80, PUERTO MONTT			
Por atención profesional:			
HONORARIOS MES DE JULIO 2026		2.382.907	
Total Honorarios: \$:		2.382.907	
15.25 % Impto. Retenido:		363.393	
Total:		2.019.514	
Fecha / Hora Emisión: 24/07/2026 11:12			
			
1204618300110CA800DA			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202607241112			

Favor depositar a la siguiente cuenta bancaria:

Nombre: CLAUDIO ANDRES BASUALTO MERINO

RUT: 12046183-4

Cuenta Corriente Banco Estado

N° de Cuenta: 82200022170

Correo electrónico: clabas1@gmail.com



**Municipalidad
de Puerto Montt**

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL

CERTIFICADO

El Sr. ROBERT AGUAYO RUBIO que suscribe y certifica que Don CLAUDIO ANDRÉS BASUALTO MERINO, Rut: 12.046.183-4, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 02 de enero de 2026, correspondiente al mes de JULIO del 2026.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de JULIO del 2026, según boleta de honorario N° 110, del 31 de JULIO del 2026.



ROBERT AGUAYO RUBIO
OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

Puerto Montt, julio del 2026



INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE JULIO DEL 2026.

Puerto Montt, julio del 2026

1. IDENTIFICACION DE CONTRATADO

NOMBRE COMPLETO	CLAUDIO ANDRÉS BASUALTO MERINO
RUT	12.046.183-4
CALIDAD JURIDICA	HONORARIO MUNICIPAL
ASIMILADO AL GRADO	9
AREA DE DESEMPEÑO	ALCALDÍA - RELACIONES PÚBLICAS
FUNCION (Profesional, Técnico , Experto)	PROFESIONAL

2. FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

a) Elaborar y producir al menos 15 productos periodísticos mensuales (notas informativas, reportajes o entrevistas), destinados a informar a la comunidad sobre actividades, programas y acciones municipales de interés público, incorporando información específica como fechas, horarios, lugares y formas de participación o acceso; ya sea en medios internos y externos.

b) Sistematizar mensualmente información relevante proporcionada por direcciones municipales, transformándola en contenidos periodísticos estructurados, verificables y comprensibles para su difusión pública dirigida a la comunidad.

c) Apoyar técnicamente la coordinación y elaboración de al menos 10 contenidos mensuales para su difusión en medios de comunicación escrita, radial, digital o televisiva; priorizando aquellos de alcance local y, cuando corresponda, nacional, asegurando su carácter informativo, calidad técnica e interés público.

d) Elaborar al menos 4 textos informativos y narrativos mensuales, de apoyo para actividades de carácter oficial y comunitario, tales como comunicados, reseñas o guiones informativos; destinados a contextualizar acciones y actividades de interés público, sin carácter político ni decisorio.

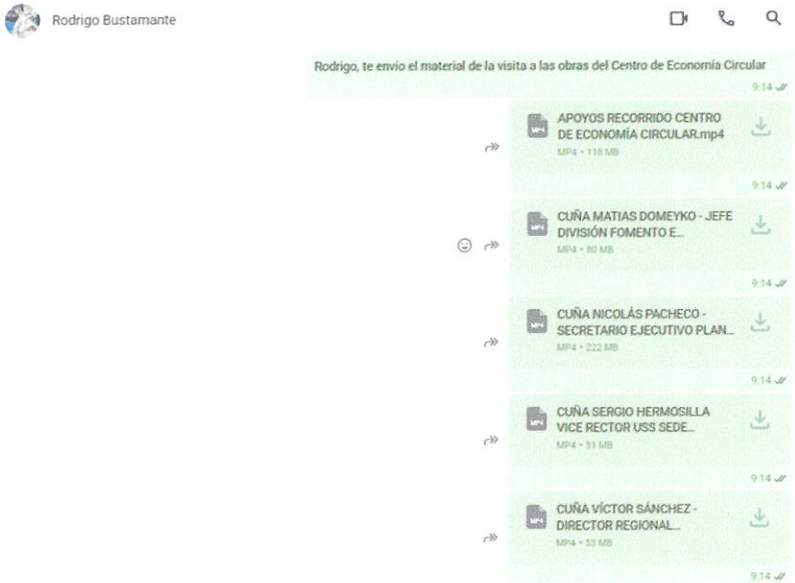
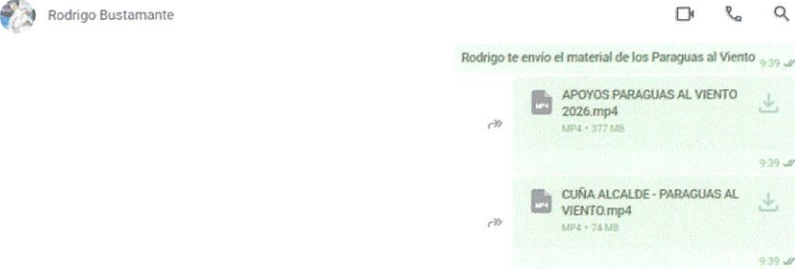
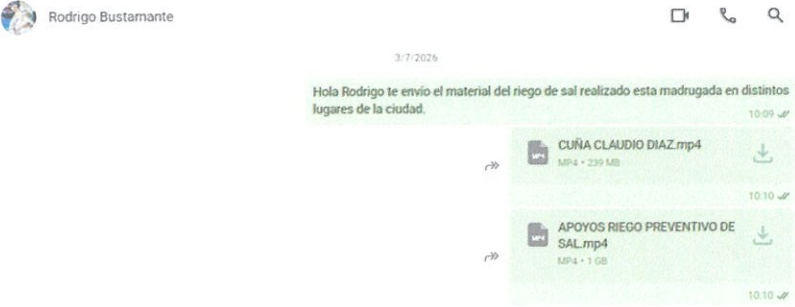
e) Apoyar técnicamente la elaboración de insumos periodísticos e informativos para el Informe de Gestión y materiales de cierre anual, sistematizando información pública sobre actividades, hitos y estadísticas municipales como insumo para revisión de las unidades competentes.

f) Mantener un archivo digital actualizado mensualmente, de todos los contenidos periodísticos elaborados, asegurando su trazabilidad y respaldo documental.

3.- ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES Y MEDIO VERIFICACIÓN

ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL MES	MEDIO VERIFICACIÓN
Transmisión sesión extraordinaria de Concejo Municipal 01/07/26	Link Youtube: https://www.youtube.com/watch?v=pGWNrSFeyiM
Transmisión sesión	

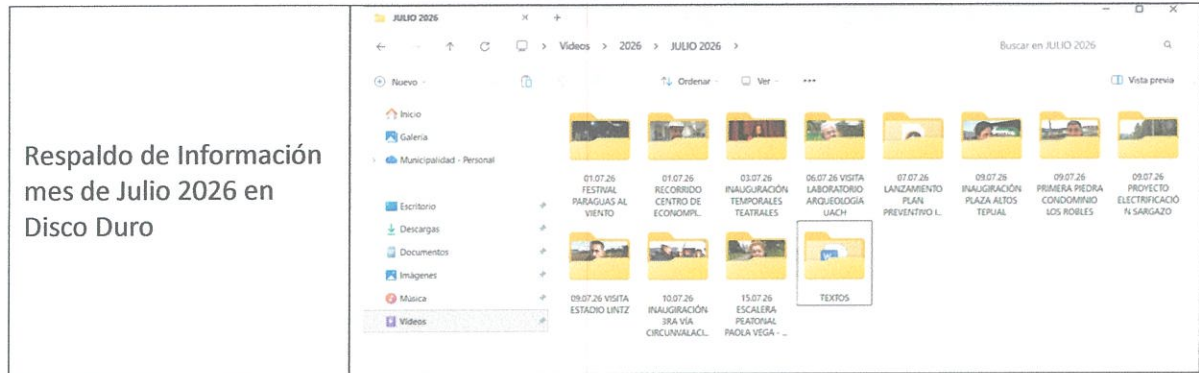


Transmisión sesión ordinaria de Concejo Municipal 14/07/2026	Link Youtube: https://www.youtube.com/watch?v=Ru66LlmzX_k&t=9012s
Transmisión sesión ordinaria de Concejo Municipal 21/07/2026	Link Facebook: https://www.facebook.com/share/v/1EPYLwhCpT/
Transmisión Podcast Puerto Montt Avanza – Pabellón Monteverde	Link Youtube: https://youtu.be/qf-rMJ8bd9U
Transmisión Podcast Puerto Montt Avanza – Programa Diálisis	Link Youtube: https://youtu.be/-ogCiMMNyG0
Transmisión Podcast Puerto Montt Avanza – Campaña de Vacunación	Link Youtube: https://youtu.be/cAc7kzpWyXQ
Cobertura Obras centro de economía circular 02/07/2026	Despachado internamente: 
Cobertura actividad paraguas al viento 02/07/2026	Despachado interanamente: 
Cobertura Riego de sal em calles de la comuna 03/07/2026	Despachado internamente: 
Cobertura inauguración Temporales Teatrales 2026 - 04/07/2026	Despachado internamente:



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL



FIRMA CONTRATADO

NOMBRE: CLAUDIO ANDRÉS BASUALTO MERINO

RUT: 12.046.183-4



FIRMA OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

NOMBRE: ROBERT AGUAYO RUBIO

RUT: 12752862-4

V°B° ENCARGADO/A REVISION INFORME

NOMBRE: VIVIANA OSM

RUT: 12-523 237



V°B° OFICINA DE HONORARIOS/DPTO. DE PERSONAL

NOMBRE:

RUT: