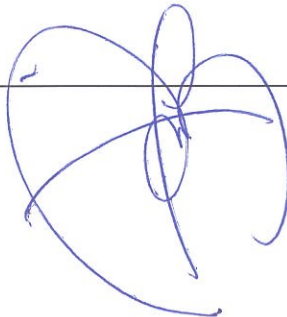


CAROLINA BEATRIZ CHACOFF NOVOA		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: 15.653.920-1		N ° 85	
GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR OTROS PROFESIONALES DE, SERVICIOS DE PSICOLOGIA LAGUNA ANTIGUA 2042 JARDIN AUS , PUERTO MONTT			
		Fecha: 31 de Julio de 2026	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT		Rut: 69.220.100- 0	
Domicilio: SAN FELIPE 80, PUERTO MONTT			
Por atención profesional:			
HONORARIOS MES DE JULIO 2026			2.382.907
		Total Honorarios: \$:	2.382.907
		15.25 % Impto. Retenido:	363.393
		Total:	2.019.514
Fecha / Hora Emisión: 23/07/2026 10:53			
			
1565392000085C9E5884			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202607231054			

Fecha / Hora Impresión: 23/07/2026 10:54



Carolina Chacoff Novoa
15.653.920-1
Banco Bci
Cuenta Corriente
6363 11 48
Carolina Chacoff Novoa @gusil.coen



**Municipalidad
de Puerto Montt**

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

#PUERTOMONTTODOSOMOCAPITAL

CERTIFICADO

El Sr. Jorge Gallardo Muñoz que suscribe y certifica que la Sra. Carolina Beatriz Chacoff Novoa Rut: 15.653.920-1, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 30/12/2025, correspondiente al mes de julio del 2026.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de julio del 2026, según boleta de honorario N°85, del 31 de julio del 2026.



JEFE DE PERSONAL
JORGE GALLARDO MUÑOZ
13.406.228-2

Puerto Montt, julio del 2026



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTT TODOSSONMOLANES

INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE JULIO DEL 2026.

Puerto Montt, 31 julio del 2026

1. INFORMACIÓN DE CONTRATADO

NOMBRE COMPLETO	CAROLINA BEATRIZ CHACOFF NOVOA
RUT	15.653.920-1
CALIDAD JURIDICA	HONORARIO MUNICIPAL
ASIMILADO AL GRADO	ASIMILADO A PROFESIONAL GRADO 9°
AREA DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE PREVENCION DE RIESGOS DAF
FUNCION (Profesional, Técnico , Experto)	PROFESIONAL

2. FUNCIONES SEGUIRDO CONTRATADO

- a)

Diseñar y entregar dentro de los primeros 30 días del año, un plan metodológico anual (objetivos, instrumentos, cronograma y métricas).
- b)

Aplicar al menos 1 medición trimestral estandarizada de clima laboral (línea base y cierre) sobre la población objetivo (muestra acordada), con reporte estadístico y análisis comparado.
- c)

Ejecutar al menos 10 talleres de sensibilización, 1 mensual a contar de marzo 2026 (presenciales o virtuales), con instrumento de satisfacción y evaluación de aprendizaje.
- d)

Realizar al menos 15 intervenciones técnicas documentadas mensuales (sesiones breves de asesoría individual o grupal) derivadas formalmente por la jefatura competente; cada intervención con ficha de atención y plan de seguimiento.



Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT TODOS SOMOS CAPITAL

9. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES Y MEDIO VERIFICACION

ACTIVIDADES COMUNICACION EL MES	MEDIO VERIFICACION
10 de julio se envía correo informando que en el marco de las funciones asociadas al Plan de Sensibilización Ley Karin, las intervenciones del mes de julio estarán dirigidas a la Subdirección de Desarrollo Económico Local. Anexo N°1	Intervenciones Técnicas  Resumir este correo electrónico MI Para:  Jorge Gallardo CC:  Carolina Chacoff Estimado Jorge Responder Responder a todos Reenviar  Via 19-07-2020 16:40 Junto con saludar, en el marco de las funciones asociadas al Plan de Sensibilización y Protocolos (Ley Karin), específicamente respecto del plan de intervenciones técnicas de sensibilización mensuales, informo que las del mes de julio estarán dirigidas a la Subdirección de Desarrollo Económico Local (SUBDEL) Es cuanto puedo informar. Saludos cordiales. Equipo sensibilización ley Karin Responder Responder a todos Reenviar



Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTOMONTT.TDPOSSOMUNICIPAL

20 de julio se
lleva acabo taller
mensual con
instrumento de
satisfacción,
evaluación de
aprendizaje y
registro de
asistencia. Anexo
N°2 - N°3 - N°4 -
N°5



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES/ACTIVIDADES

FECHA	20 Julio 2026	HORA	10:40
LUGAR		DEPARTAMENTO Y/O PROGRAMA	
MOTIVO	Plan Sensibilización Ley Kanin		

N°	NOMBRE	DEPARTAMENTO / ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Manana Greco	DIDECO	95639888	manana.greco@cl	[Firma]
2	Jorge Quintero D.	DIDECO	994190285	jorge.quintero@p.montt.cl	[Firma]
3	Valentina Collana Biquero	DIDECO	952130949	valentina.collana@desarrollocomunitario.cl	[Firma]
4	Johis Escobar Beriozo	DIDECO	937528135	johis.beriozo@gmail.com	[Firma]
5	Antonio Hauilo	DIDECO	139	antonio.hauilo@desarrollocomunitario.cl	[Firma]
6	Marcelina Macaya A.			marcelina.macaya@desarrollocomunitario.cl	[Firma]
7	Macarena Lena A.	DAF	966125047	macarena.lena@desarrollocomunitario.cl	[Firma]
8					

Municipalidad De Puerto Montt.



Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTO MONTT / TODOS SOMOS CAPINI





Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTT TODOS SOMOS CAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Loy Karin

Identificación:

RUN: 20.011.490-4

Marque con una X según corresponda

Fecha: / / Unidad:

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibañez | www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt

#PUERTOMONTTODOSOMOSCAPITAL

Municipalidad
de Puerto Montt

DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:
RUN: 20.011.440-6

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☐
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☐
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☐
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☐

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☐
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☐
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☐ Muy buena

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibáñez | www.puertomontt.cl



#PUERTOMONTTODOSSOMOCAPITAL



DIDECO
DIRECCION DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva - Ley Karin

Fecha atención: 13 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivacion:

Departamento derivante DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Cristian Vargas Jarama

Cargo encargado oficina pasaje

Correc existen. vargas @ puerroment. d

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informative Plan Sensibilization Log Kain

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Si ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____/____/____

7. Cierro:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas - Programa Ley Karin Fecha cierre 13/07/2016

Cargo: Psicólogo Programa Es: Matemática Fecha: 10/01/2017

Firmas:

Firmas:  

Funcionarios: _____ Profesionales: _____

Carolina Chacoff Novoa

RUT: 15.653.920-1

RUT:

RUT:



Municipalidad
de Puerto Montt

PUERTOMONTT@GOSS.MOPR.CHILE

Anexo N°1

Intervenciones Técnicas Resumir este correo electrónico

ML

Macarena Lena

Para: Jorge Gallardo

CC: Carolina Chacoff

Estimado Jorge

Junto con saludar, en el marco de las funciones asociadas al Plan de Sensibilización y Protocolos (Ley Karin), específicamente respecto del plan de intervenciones técnicas de sensibilización mensuales, informo que las del mes de julio estarán dirigidas a la Subdirección de Desarrollo Económico Local (SUBDEL)

Es cuanto puedo informar.

Saludos cordiales.

Equipo sensibilización ley Karin

Responder Responder a todos Reenviar

Vx 10-07-2025 16:42

Responder Responder a todos Reenviar



Municipalidad
de Puerto Montt

ENIERTOMONTTUDOSOSVOCALIA

Anexo N°2



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCION DE DESARROLLO
COMUNITARIO

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES/ACTIVIDADES

FECHA	20 Julio 2026	HORA	10:40
LUGAR		DEPARTAMENTO Y/O PROGRAMA	
MOTIVO	Plan Sensibilización Ley Kanu		

N°	NOMBRE	DEPARTAMENTO / ORGANIZACIÓN O INSTITUCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Manana Greco	DIDECO	95639868	manana.greco@	
2	Juz. Duarte P.	DIDECO	994190275	jud. duarte@p.mont.cl	
3	Valentina Collana Beguin	DIDECO	952130949	valentina.collana.beguin@puertomont.cl	
4	Johis Escobar Beraza	DIDECO	937538735	johis.beraza@gmail.com	
5	Aurora / Paula	DIDECO	RSP	aurora.paula@puertomont.cl	
6	Roberto Macalett A.			roberto.macalett@puertomont.cl	
7	Macarena Lena A.	DAF	96625045	macarena.lena@puertomont.cl	
8					

Municipalidad De Puerto Montt.



**Municipalidad
de Puerto Montt**

#PUERTOMONTTODOSSONCAPITAL

Anexo N°3





Municipalidad
de Puerto Montt

Anexo N°4

¡PUERTOMONTT! TODOS SOMOS CAPITAL



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 0M 490-6

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibáñez | www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 0M 490 - 6

Marque con una X según corresponda

Fecha: / / Unidad:

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: M.083.266-4

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☒	☐	☐	☐



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 18 129 126-5

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☒	☐	☐
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☒	☐
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☒	☐	☐



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20686545-8

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☒	☐	☐	☐	☐
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☒	☐
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☒	☐
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☐	☐	☒



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA INICIAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 21.205.977-3

Marque con una X según corresponda

Fecha: ____ / ____ / ____ Unidad: _____

¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Sé identificar situaciones de acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Conozco la importancia del respeto en el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Sé cómo contribuir a un buen ambiente laboral	☐	☐	☐	☐	☒
4. Me siento capaz de aportar al cuidado de mi equipo	☐	☐	☐	☐	☒
5. Conozco estrategias de autocuidado laboral	☐	☐	☐	☐	☒



Municipalidad
de Puerto Montt

EPULKTO-MOM 070005SOMOCAMIRU

Anexo N°5



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 011 440 - 6

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☐
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☐
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☐
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☐

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☐
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☐
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☐ Muy buena

#TodosSomosCapital

Edificio Consistorial 2: Avda. Presidente Ibáñez

| www.puertomontt.cl



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20 011 490 - 6

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = *Muy en desacuerdo* | 5 = *Muy de acuerdo*)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = *Muy malo* | 5 = *Muy bueno*)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☒	☐
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☒	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 1083266-9

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 190129 126-5

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 20686545-8

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☐	☐	☒
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☐	☒
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☐	☒
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☐	☒

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☐ Buena ☒ Muy buena



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

ENCUESTA FINAL

Jornada: Habilidades para el Cuidado del Equipo - Enfoque Ley Karin

Identificación:

RUN: 21.205.977-3

1. ¿Qué tan de acuerdo está?

(1 = Muy en desacuerdo | 5 = Muy de acuerdo)

Ítem	1	2	3	4	5
1. Comprendo mejor qué es acoso o maltrato laboral	☐	☐	☒	☐	☐
2. Puedo aplicar lo aprendido en mi trabajo	☐	☐	☐	☒	☐
3. Me siento capaz de aportar a un ambiente laboral respetuoso	☐	☐	☐	☒	☐
4. La jornada me entregó herramientas útiles	☐	☐	☐	☐	☒

2. Evaluación de la jornada

(1 = Muy malo | 5 = Muy bueno)

Ítem	1	2	3	4	5
5. Contenidos	☐	☐	☐	☐	☒
6. Metodología (dinámicas)	☐	☐	☐	☐	☒
7. Utilidad para el trabajo	☐	☐	☐	☒	☐

3. Evaluación general

La jornada fue:

☐ Muy mala ☐ Mala ☐ Regular ☒ Buena ☐ Muy buena



#PUBTORINTT000533#JLW418L

Anexo N°6



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Anexo N°3

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Cristian Vargas Yáñez

Cargo: encargado oficina pesca

Correo: cristian.vargas@puertoarica.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informative Plan Sensibilization Lay Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Si ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____/____/____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: María José Zuchel Yundor

Cargo: Apoyo

Correo: mariajose.zuchel@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

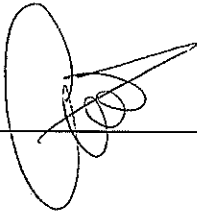
Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

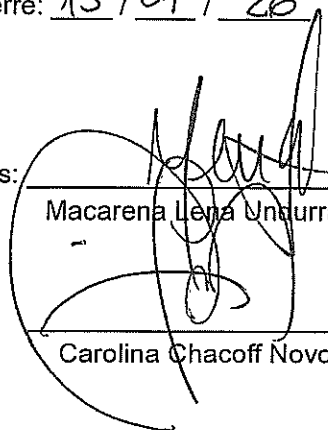
Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

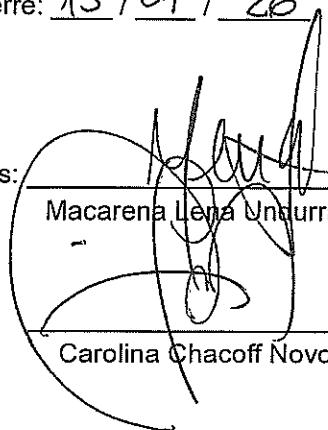
Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: 

Profesionales:


Macarena Lena Undurraga


Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 2024

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: FRANCISCO JAVIER AVALAR VIO

Cargo: ENCARGADO DEL PROGRAMA APICOLA

Correo: FRANCISCO.AVALAR@PUERTO.MONTT.CL

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 2024

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales:

[Firma]
Macarena Lena Undurraga

[Firma]
Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 13 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Matías Morilicón Casanova

Cargo: Profesional de apoyo

Correo: morilicon.c@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 13 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a: Matías

Profesionales: Macarena Lena Undurraga

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 14 / 07 / 2026

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Danitza Soto Speckbacher

Cargo: Profesional Inclusión laboral

Correo: to.omi@puertomontt@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan sensibilización ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 14 / 07 / 2026

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales: [Firma]

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 14 / 07 / 2026

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Fernando Andrés Gopstein Ondache

Cargo: Coordinador de Desarrollo Económico Local

Correo: fernando.gopstein@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 14 / 07 / 2026

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Victor Alvaro Priocapa Catano

Cargo: Administrativo

Correo: oacano@holmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a: _____

Profesionales: _____

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Constanza Figueroa Vera

Cargo: Apoyo administrativo Programa Mujeres Jefas Hogar

Correo: jefasdehogar@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a: C. Figueroa

Profesionales: [Firma]

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Cristian Alejandro Vergel Bono

Cargo: Abogado

Correo: cristian.vergel@puertomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan de sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

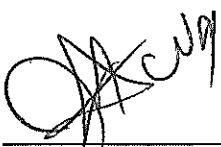
Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

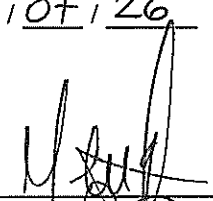
Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

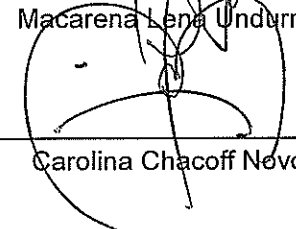
Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: 

Profesionales:


Macarena Lena Undurraga


Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 15 / 07 / 20

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Paula Diaz Gallardo.

Cargo: Subdirectora de Desarrollo Econ. Local

Correo: paula.diaz@puertomontt.cl.

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 15 / 07 / 20

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 20 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Andrea Alejandra Uribe Barriga

Cargo: Coordinadora Mujer y Equidad de Género

Correo: andrea.uribe@puerto montt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 20 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales:

[Firma]
Macarena Lena Undurraga

[Firma]
Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 20 / 07 / 2026

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Nickole Schanmanier Soto

Cargo: Orientador Laboral

Correo: orientadobromilpm@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 20 / 07 / 2026

Firmas:

Funcionario/a:

Nickole Sch.

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 22 / 07 / 2024

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Laura Neira Paez

Cargo: Profesional Proyectos Pesca Artesanal

Correo: laura.neira2927@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 22 / 07 / 2024

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales: [Firma]

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 23 / 07 / 26

Tipo: ☐ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Gustavo Cavlodrán Sanhueza

Cargo: Profesional de apoyo

Correo: gaps.02@gmail.com

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin.

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 23 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 23 / 07 / 26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: ANDRÉS SOTO CARO

Cargo: ENCARGADO REPTO EMPED, DNUO, EMPED

Correo: andres.soto@puerto.montt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo y/o sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 23 / 07 / 26

Firmas:

Funcionario/a: [Firma]

Profesionales: [Firma]

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa



Municipalidad
de Puerto Montt



DIDECO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO

Ficha Atención Intervención Técnica Preventiva – Ley Karin

1. Identificación:

Fecha atención: 23/07/26

Tipo: ☒ Individual ☐ Grupal | Modalidad: ☐ Presencial ☐ Virtual

2. Derivación:

Departamento derivante: DAF

Unidad: Departamento Prevención de Riesgos

3. Datos del/la Funcionario/a

Nombre: Gloria Ofredo S.

Cargo: Fomento Productivo

Correo: gloria.ofredo@puentomontt.cl

4. Objetivo de la intervención:

Brindar orientación, información y/o acompañamiento en el marco de la Ley Karin vigente (año 2026).

5. Síntesis de la intervención (orientaciones/acuerdos):

Informativo Plan Sensibilización Ley Karin

6. Plan de seguimiento: ¿Requiere seguimiento? ☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es sí:

Acción: ☐ Nueva sesión ☐ Coordinación jefatura ☐ Derivación

Fecha tentativa: ____ / ____ / ____

7. Cierre:

Profesionales responsables: Macarena Lena Undurraga - Carolina Chacoff Novoa

Cargo: Psicólogas – Programa Ley Karin Fecha cierre: 23/07/26

Firmas:

Funcionario/a:

Profesionales:

Macarena Lena Undurraga

Carolina Chacoff Novoa