23

PABLO RODRIGO GOMEZ VIDAL

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 40

RUT: 17.631.988-7

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIOS DE DISENO Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACION

PATRICIO LINCH 290 Villa/Pob. POBLACION LIBERTDAD , PUERTO MONTT

TELEFONO: 65914299

Fecha: 30 de Septiembre de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUERTO MONTT **Rut:** 69.220.100- 0

Domicilio: SAN FELIPE 80, PUERTO MONTT

Por atención profesional:

HONORARIO MUNICIPAL MES DE SEPTIEMBRE 2026	2.026.877
Total Honorarios: $:	2.026.877
15.25 % Impto. Retenido:	309.099
Total:	1.717.778

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2026 11:39

17631988000400E0E513

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202609241139

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2026 11:39

Pablo Rodrigo Gomez Vidal
Rut: 17631.988-7
BANCO SANTANDER
CTA CORRIENTE
Nº: 0000780636 29

Municipalidad
de Puerto Montt
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

#PUERTOMONTTTODOSSOMOCAPITAL

CERTIFICADO

El Sr. ROBERT AGUAYO RUBIO que suscribe y certifica que el Sr. PABLO RODRIGO GOMEZ VIDAL, Rut: 17.631.988-7, ha cumplido satisfactoriamente con las funciones encomendadas en Convenio Honorarios Municipal de fecha 30 de Diciembre de 2025, correspondiente al mes de Septiembre del 2026.

Se extiende el presente certificado para la cancelación de los honorarios correspondientes al mes de Septiembre del 2026, según boleta de honorario N° 40, del 30 de Septiembre del 2026.

ROBERT AGUAYO RUBIO
OFICINA RELACIONES PÚBLICAS

Puerto Montt, Septiembre del 2026

Municipalidad de Puerto Montt

INFORME DE TRABAJO REALIZADO MES DE SEPTIEMBRE DEL 2026.

Puerto Montt, Septiembre del 2026

IDENTIFICACION DE CONTRATADO

NOMBRE COMPLETO	PABLO RODRIGO GOMEZ VIDAL
RUT	17.631.988-7
CALIDAD JURIDICA	HONORARIO MUNICIPAL
ASIMILADO AL GRADO	10
AREA DE DESEMPEÑO	ALCALDÍA-RELACIONES PUBLICAS
FUNCION (Profesional, Técnico , Experto)	PROFESIONAL

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

a) Diseñar y producir al menos 20 piezas gráficas mensuales (fichas, dípticos, piezas digitales, visuales para actividades municipales), destinadas a la difusión de información de interés público para la comunidad.

b) Elaborar y mantener lineamientos técnicos referenciales de diseño gráfico coherentes con la identidad municipal, incorporando tipografías, paletas de color, iconografía y criterios de uso institucional.

c) Producir versiones optimizadas de las piezas gráficas para impresión y difusión digital en redes sociales institucionales, entregando formatos editables y no editables como respaldo técnico.

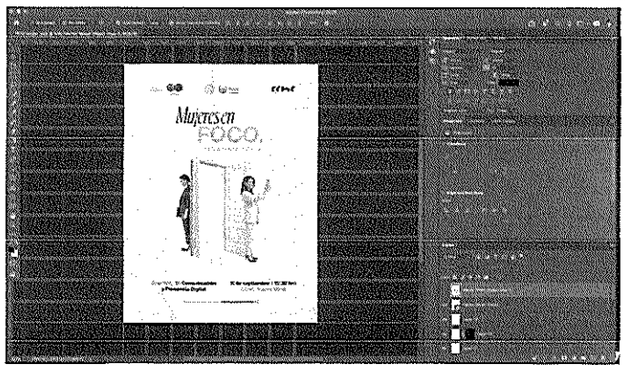
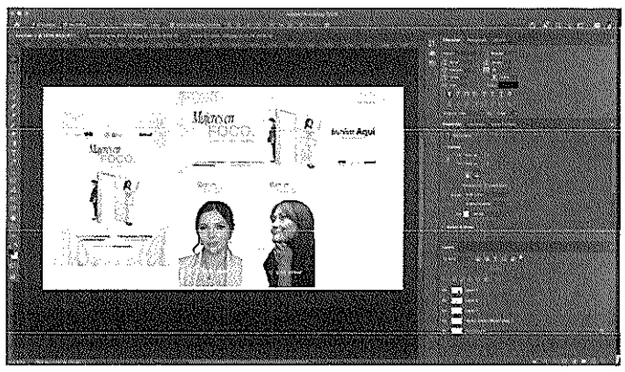
d) Elaborar adaptaciones gráficas temáticas para programas, hitos, iniciativas o campañas municipales de interés público (tales como Plan Cáncer, Innovación, Municipio en Terreno, Turismo, Comunidad Activa u otros), orientadas a informar a la comunidad sobre su desarrollo, características y formas de participación o acceso.

e) Realizar ajustes técnicos a las piezas gráficas diseñadas, conforme a observaciones formales de la Oficina de Relaciones Públicas, considerando hasta dos rondas de ajuste por pieza.

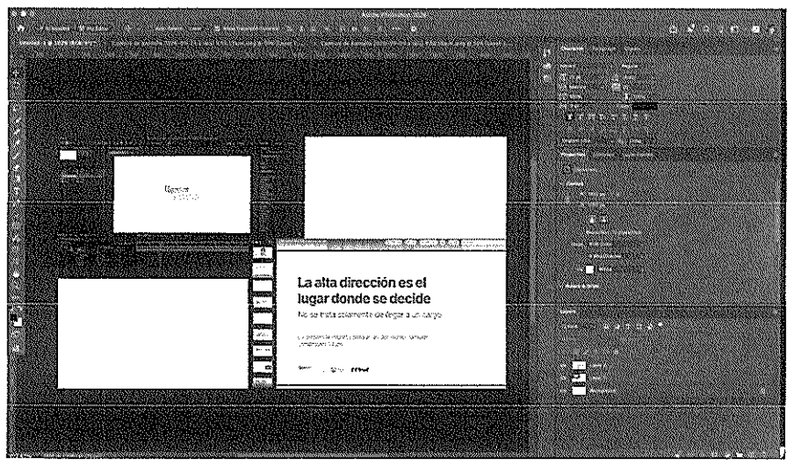
f) Mantener un repositorio digital ordenado y actualizado mensualmente, que contenga la totalidad de las piezas gráficas elaboradas, con nomenclatura estandarizada y respaldos editables y finales.

g) Incorporar criterios de accesibilidad, claridad visual y pertinencia territorial en las piezas gráficas informativas, favoreciendo su comprensión por parte de diversos públicos de la comunidad.

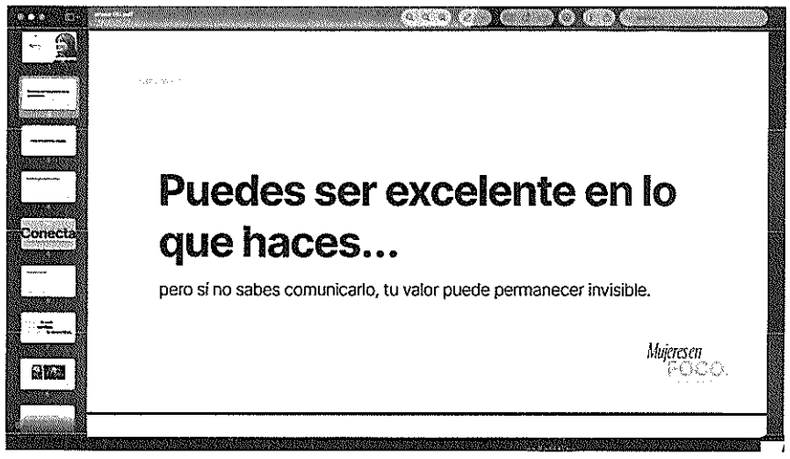
3.- ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES Y MEDIO VERIFICACION

ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL MES	MEDIO VERIFICACION
Martes 01: Diseño y desarrollo conceptual para la actividad "Mujeres en Foco", liderada por el Departamento de la Mujer.	
Miércoles 02: Diseño y diagramación del ecosistema digital "Mujeres en Foco": 1 *banner* web, 1 *post* de Instagram y 2 *stories*.	

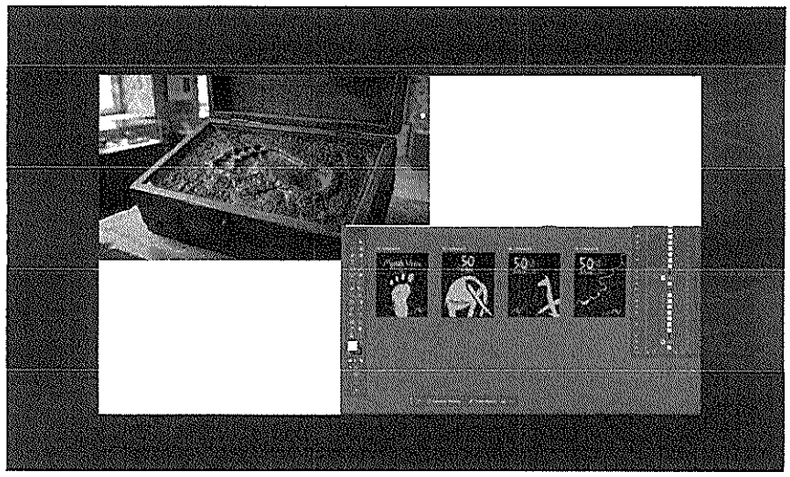
Jueves 03: Desarrollo de animación en motion graphics para pantalla del evento "Mujeres en Foco" y maquetación de presentación para la Encargada del Departamento (10 láminas).



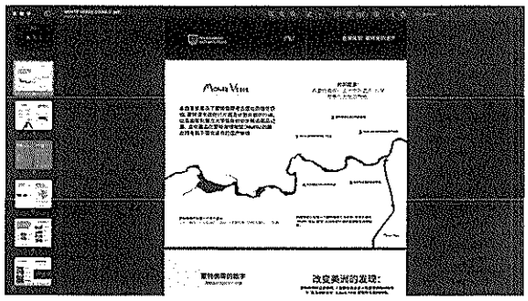
Viernes 04: Diseño, diagramación y estructuración gráfica de presentación magistral para expositora de Redes Sociales "Mujeres en Foco" (Desarrollo integral de 25 láminas).



Lunes 07: Diseño e ilustración de pieza filatélica (Estampilla 50 Años Monte Verde) para Correos de Chile, junto con el levantamiento de prototipo para "Huella Monte Verde".



Martes 08: Edición, maquetación y adaptación del diseño editorial del *book* corporativo "Monte Verde" al idioma chino.



Miércoles 09: Desarrollo conceptual, diseño de logotipo e identidad visual para el proyecto de remodelación "Mercado Angelmó".

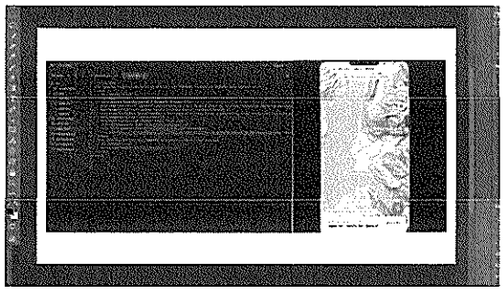
Jueves 10: Diseño estratégico de espacios: creación de sistema de señalética integral (*wayfinding*) para la orientación dentro del Mercado Angelmó.

Estrategia de Zonificación "A-N-G-E-L-M-Ó"

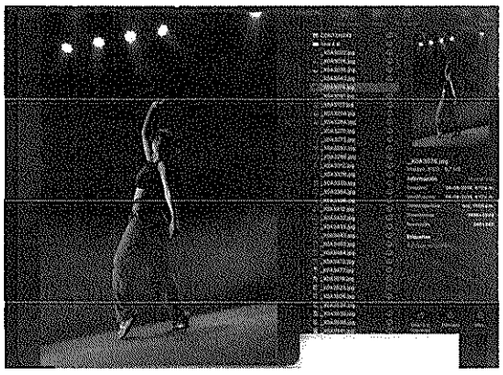
Área Cultural	Sector / Tipología	Características del Área
A	Artesanía y Oficios	Zona Seca: Cestería, lanas, tallado, souvenirs.
N	Navegación y Borde Costero	Conexión con el muelle y contemplación paisajística.
G	Gastronomía	Palafitos clásicos y restaurantes tradicionales.
E	Exterior y Servicios	Veredas, seguridad vial y estacionamientos.
L	Locales de Tierra	Frutos del país, quesos y ahumados.
M	Mariscos y Pescaderías	Zona Húmeda principal de intercambio comercial.
Ó	Organización y Cuidados	Ex oficina de turismo, administración y primeros auxilios.

Viernes 11: Arquitectura de la información (*wireframe*) y diseño de interfaz gráfica orientada a conversión (*landing page*) para "Desafío Carretera Austral".

Lunes 14: Desarrollo front-end, montaje web de la *landing page* y creación de prototipo navegable para la nueva App "Desafío Carretera Austral".

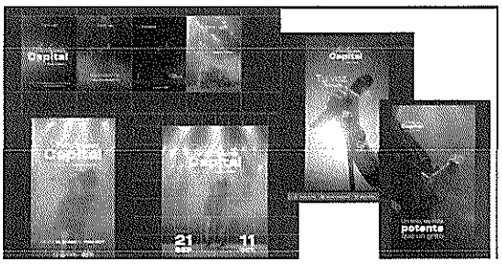


Martes 15: Dirección de arte, desarrollo conceptual y registro fotográfico en terreno para la campaña institucional "Audiciones Capital".

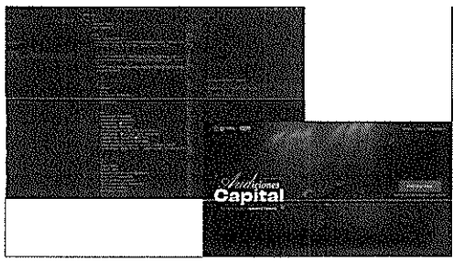


Miércoles 16: Vectorización y diseño de artes finales para imprenta (Audiciones Capital): 4 pósters promocionales y 1 gigantografía de gran formato (10 metros).

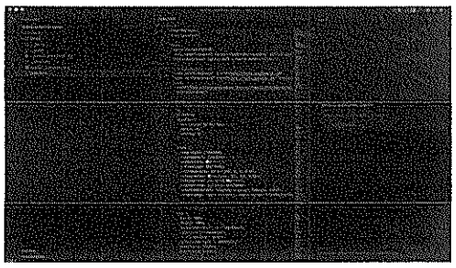
Jueves 17: Adaptación de campaña "Audiciones Capital" para plataformas digitales: 2 *posts* de *feed*, 3 *stories* y diagramación de 1 carrusel informativo (4 *posts*).



Lunes 21: Arquitectura de información (*wireframes*) y diseño de interfaz visual (UI) para la *landing page* oficial de "Audiciones Capital".



Martes 22: Programación web, estructuración técnica y montaje en servidor de la *landing page* "Audiciones Capital".



Miércoles 23: edición fotografica alcalde

FIRMA CONTRATADO/A

Nombre: Pablo Rodrigo Gomez Vidal

Rut: 17.631.988-7

FIRMA OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

Nombre: Robert Aguayo Rubio

Rut: 12.752.862-4

V°B° ENCARGADO/A REVICIÓN INFORME

Nombre: Hernán Osses Suárez

Rut: 12.523.233-7

V°B° OFICINA DE HONORARIOS/DPTO. DE PERSONAL